

รายงานประจำปี

กองแผนงาน

Annual Report Budget Planning Division



2568



| สารจาก



| ผู้อำนวยการกองแผนงาน



กรมชลประทาน เป็นหน่วยงานที่มีภารกิจในการพัฒนาแหล่งน้ำ บริหารจัดการน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน พร้อมทั้งป้องกันและบรรเทาภัยอันเกิดจากน้ำ กองแผนงาน จึงเป็นส่วนสำคัญในการขับเคลื่อนภารกิจ โดยการบริหารจัดการงบประมาณให้สอดคล้องกับภารกิจ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนและกรมชลประทาน

กองแผนงาน มีภารกิจหลักในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ นโยบายสำคัญ จัดทำแผนงาน คำขออนุมัติงบประมาณ บริหารกองทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน และการติดตามประเมินผล โดยที่จะต้องสอดคล้องกับแผนสำคัญ 3 ระดับ นโยบายสำคัญต่าง ๆ ที่ผ่านมามาจนถึงปัจจุบัน เราจึงมุ่งเน้นการปรับปรุงกระบวนการ รวมถึงพัฒนานวัตกรรมในการทำงาน เพื่อให้งานมีประสิทธิภาพ และประสิทธิภาพยิ่งขึ้น" สอดคล้องกับนโยบาย RID United ผ่านการสร้างระบบการทำงานและกระบวนการที่ทันสมัยบนฐานดิจิทัลที่สามารถเชื่อมโยงกับฐานข้อมูลได้อย่างรวดเร็วทันต่อสถานการณ์

ในฐานะผู้อำนวยการกองแผนงาน พร้อมพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง และส่งเสริมการนำเทคโนโลยีสมัยใหม่ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน โดยมุ่งเน้นให้บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างคล่องตัว มีความพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลง และสามารถสร้างนวัตกรรมที่ยกระดับมาตรฐานและคุณภาพการปฏิบัติงานเพื่อเป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูงและสนับสนุนความเป็นองค์กรอัจฉริยะ

นายโรจน์วัฒน์ อินทร์ทุ่ง

สารบัญ

○ หน้า

○ สารจากผู้อำนวยการกองแผนงาน

ส่วนที่ 1 ข้อมูลภาพรวมของแผนงาน

- ประวัติความเป็นมา 1
- อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ของกองแผนงาน 2
- ทำเนียบผู้อำนวยการกองแผนงาน 3
- ผู้บริหารกองแผนงาน 4
- หน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละส่วน 5

ส่วนที่ 2 รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

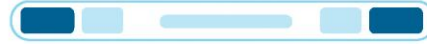
- สรุปผลตัวชี้วัดตามภารกิจและยุทธศาสตร์ กองแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 15
- สรุปผลการดำเนินงานที่สำคัญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 16
- ส่วนบริหารทั่วไป 16
 - คำนับบุคลากร 16
 - คำนับการเงิน 16
- ส่วนวิเคราะห์นโยบาย 17
 - การดำเนินงานภายใต้ยุทธศาสตร์กรมชลประทาน 17
 - นโยบายอธิบดีกรมชลประทาน RID UNITED 19
 - นโยบายการทำกับคูแฉ่องค์กรที่ดี 22
 - ผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงเชิงนโยบายและยุทธศาสตร์ กรมชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 25
 - รายงานการวิเคราะห์มูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจในเขตพื้นที่ชลประทานและผลิตภาพการใช้น้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 27
 - รายงานประจำปีกรมชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 30
 - ตัวชี้วัดตามภารกิจและยุทธศาสตร์ ระดับสำนัก/กอง 31
- ส่วนแผนงาน 32
 - แนวทางการจัดตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และ พ.ศ. 2569 32
 - การจัดทำกรอบงบประมาณรายจ่ายล่วงหน้าระยะปานกลาง (MTEF) 39

สารบัญ

○ หน้า

<ul style="list-style-type: none"> • ส่วนวิเคราะห์งบประมาณ <ul style="list-style-type: none"> - การจัดทำคำขอมงบประมาณการรายจ่ายประจำปีทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E - Budgeting) 41 - การจัดสรรงบประมาณในระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) 42 - แนวทางปฏิบัติในการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 43 	41
<ul style="list-style-type: none"> • ส่วนเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน <ul style="list-style-type: none"> - การจัดทำคำขอมงบประมาณรายจ่ายเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 44 - การตรวจสอบ ประสานขอออกประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เรื่องกำหนดกวางน้ำชลประทาน ตามมาตรา 5 และมาตรา 8 48 - การจัดเก็บรายได้ค่าชลประทานและจัดทำประมาณการรายรับ - รายจ่าย 48 	44
<ul style="list-style-type: none"> • ส่วนติดตามและประเมินผล <ul style="list-style-type: none"> - การติดตามผลการปฏิบัติงาน และผลการใช้จ่ายงบประมาณ (พ.ร.บ.) ของกรม เงินกันขยาย และเงินกันไว้เบิกเหลือปี งบกลาง เงินทุนหมุนเวียน เงินกู้ และกองทุนจัดรูปที่ดิน 49 - การจัดทำการประเมินผลโครงการชลประทาน ในระดับผลลัพธ์ (Output) ผลลัพธ์ (Outcome) และผลกระทบ (Impact) 54 	49
<h3>ส่วนที่ 3 กิจกรรมและผลงานสำคัญ</h3> <ul style="list-style-type: none"> • ต้นแบบหน่วยงานชลประทาน 4.0 (RID Best Practice 4.0) 56 • รางวัลข้าราชการดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 57 • กิจกรรมกวางแผนงาน 58 	56





ส่วนที่ 1

ข้อมูลภาพรวม
กองแผนงาน

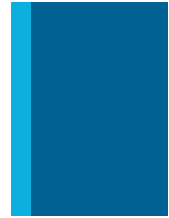
ประวัติความเป็นมา

กองแผนงาน



กองแผนงาน ได้ก่อตั้งขึ้นตามพระราชกฤษฎีกา แบ่งส่วนราชการกรมชลประทาน กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ลงวันที่ 22 พฤศจิกายน 2504 มีหน่วยงานในสังกัด 4 แผนก คือ

- 1) แผนกเศรษฐกิจ
- 2) แผนกสถิติวิจัย
- 3) แผนกเผยแพร่และส่งเสริม
- 4) แผนกห้องสมุด



พระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม กำหนดให้แบ่งส่วนราชการใหม่โดยโปรดเกล้าให้กรมชลประทาน พ.ศ. 2504 สังกัดกระทรวงพัฒนาการแห่งชาติ สำหรับกองแผนงานมีหน้าที่ความรับผิดชอบเดิม ต่อมาให้ยกเลิก พระราชกฤษฎีกาแบ่งส่วนราชการกรมชลประทาน กระทรวงพัฒนาการแห่งชาติ พ.ศ. 2506 ให้แบ่งส่วนราชการใหม่ เพื่อทำความเหมาะสมตามพระราชกฤษฎีกาแบ่งส่วนราชการกรมชลประทาน กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ พ.ศ. 2518 มีการแบ่งส่วนราชการเป็น 22 กอง และ 12 สำนักงาน มาตรา 4 เปลี่ยนชื่อกองแผนงานเป็น "กองแผนงานและงบประมาณ"

ได้มีพระราชกฤษฎีกาแบ่งส่วนราชการกรมชลประทาน กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ พ.ศ. 2540 โดยรวม กองแผนงานและงบประมาณกับกองวางโครงการ และฝ่ายจำแนกดินเพื่อการเกษตร กองวิทยาการธรณี เข้าด้วยกันเป็น "สำนักแผนงานและโครงการ" มี 2 ส่วน คือ ส่วนวางโครงการ ส่วนแผนงานและงบประมาณ มีความรับผิดชอบ คือ จัดทำและประสานแผนการปฏิบัติงานของกรมชลประทานให้เป็นไปตามนโยบายและแผนแม่บทของกระทรวงรวมทั้งเร่งรัดติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานในสังกัด ดำเนินการเกี่ยวกับการตั้งและจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีของกรมชลประทาน จากนั้นได้มีการปรับปรุงโครงสร้างสำนักแผนงานและโครงการ โดยแยกส่วนแผนงานและงบประมาณวานออกตามพระราชกฤษฎีกาการแบ่งส่วนราชการกรมชลประทาน กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ พ.ศ. 2545 กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมชลประทาน พ.ศ. 2545 (ฉบับที่ 1) เป็น "กองแผนงาน" อำนวยหน้าที่ ดังนี้

1. จัดทำและประสานแผนปฏิบัติงานของกรมให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนแม่บทของกระทรวงรวมทั้ง เร่งรัด ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานในสังกัด
2. ดำเนินการเกี่ยวกับการตั้งและจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีของกรม
3. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ทำเนียบ



ผู้บริหารกองแผนงาน



ดร.พจน์ ปัญญาทิพย์
(1 ต.ค. 2505 - 30 ก.ย. 2509)



นายไถวัล เทสดินทร์ ณ อยุธยา
(1 ต.ค. 2509 - 19 มี.ค. 2511)



นายสุเทพ ติงศกัถายี
(24 เม.ย. 2511 - 31 พ.ค. 2526)



นายไถวัล เทสดินทร์ ณ อยุธยา
(1 มี.ย. 2526 - 11 ก.ค. 2526)



นายอารมย์ ชำคกุล
(12 ก.ค. 2528 - 17 ต.ค. 2534)



นายวิจิตร วีระกิจพานิช
(30 ม.ค. 2535 - 30 ก.ย. 2535)



นายวิชัย ศรีวราพงศ์
(1 ต.ค. 2535 - 30 ก.ย. 2540)



นายพูลศักดิ์ วัฒนศัพท์
(25 ต.ค. 2540 - 24 ก.พ. 2541)



นายชัชวาล ปัญญาวาทีนนท์
(15 ส.ค. 2542 - 7 พ.ย. 2545)



นายชาตรี แก้วปลั่ง
(8 พ.ย. 2545 - 8 ม.ค. 2546)



นายชยันนรินทร์ พันธิ์กัญญากรณ์
(9 ม.ค. 2546 - 30 ก.ย. 2547)



นายสุพัศร์ วัฒนยู
(1 ต.ค. 2547 - 24 ก.ย. 2549)



ดร. สุรสีห์ กิตติมณฑล
(25 เม.ย. 2549 - 27 ม.ค. 2553)



ดร. ทวีศักดิ์ รณเดโชพล
(28 ม.ค. 2553 - 8 มี.ย. 2560)



นายวิชัย ไตรสุรัตน์
(9 มี.ย. 2560 - 24 ส.ค. 2562)



นายวิทยา แก้วมี
(27 ส.ค. 2562 - 30 ม.ค. 2566)



นายโรจน์วัฒน์ อินทร์รุ่ง
(2 ก.พ. 2566 -ปัจจุบัน)

ผู้บริหาร

กองแผนงาน



นายโรจน์วัฒน์ อินทร์กุ่ม
ผู้อำนวยการกองแผนงาน



นางนิตยา ปานชำ
ผู้เชี่ยวชาญด้านนโยบายและยุทธศาสตร์



นางสาวศุภรดา หาญวิทยสกุล
ผู้อำนวยการส่วนบริหารทั่วไป



นางสาววารกรณ์ ทัดพงษ์ศรีรส
ผู้อำนวยการส่วนวิเคราะห์นโยบาย



นายเกียรติชาย วชิรมงคลพงษ์
ผู้อำนวยการส่วนแผนงาน



นางสาวมยุรี ศรียุกุนรร
ผู้อำนวยการส่วนวิเคราะห์
งบประมาณ



นางสาวอันทรจิรา สารสำเริง
ผู้อำนวยการส่วนเงินทุนหมุนเวียน
เพื่อการชลประทาน



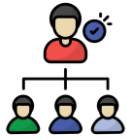
นางสลลทิพย์ วีระวงษ์
ผู้อำนวยการส่วนติดตาม
และประเมินผล



หน้าที่ความรับผิดชอบ (ตามคำสั่งกรมชลประทานที่ ข911/2565) ผู้เชี่ยวชาญด้านนโยบายและยุทธศาสตร์



- 1.** ศึกษา วิเคราะห์ ปัจจัยด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง ทั้งในและต่างประเทศเพื่อกำหนดนโยบาย และยุทธศาสตร์การดำเนินงานตามภารกิจของกรมชลประทาน ให้สอดคล้องเชื่อมโยงหรือบูรณาการแผนงานกับยุทธศาสตร์ชาติ และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การพัฒนากองการเกษตรและสหกรณ์ แผนปฏิบัตินโยบายการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ แผนแม่บทการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ นโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และเป้าหมายการพัฒนาประเทศที่ยั่งยืน (SDGs)
- 2.** ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การพัฒนากองการเกษตรและสหกรณ์ แผนปฏิบัตินโยบายการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ แผนแม่บทการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ นโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และเป้าหมายการพัฒนาประเทศที่ยั่งยืน (SDGs) เพื่อวางแผนกำหนดกรอบแนวทางการปฏิบัติงาน และการพัฒนาวิธีดำเนินงาน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายระยะสั้นและระยะยาว ภายใต้ Roadmap ที่กำหนดโครงการสำคัญ (Flagship Projects) พร้อมกลยุทธการขับเคลื่อนงาน
- 3.** ศึกษา วิเคราะห์ วางแผนจัดทำแผนปฏิบัตินโยบาย แผนงบประมาณ การจัดทำคำขอตัวงบประมาณ การพัฒนาแผนยุทธศาสตร์กรมชลประทาน เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายระดับกรมชลประทาน และระดับประเทศในเชิงผลิตผล ผลลัพธ์ ผลกระทบ และความคุ้มค่า
- 4.** ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ กำหนดหลักเกณฑ์ ระบบการติดตามประเมินผล การแปลงแผนสู่การปฏิบัติให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนด รวมทั้งเสนอแนวทางพัฒนา ปรับปรุงวิธีปฏิบัติให้เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผล เพื่อพัฒนาผลการดำเนินงานของกรมชลประทานให้ดียิ่งขึ้น
- 5.** วางแผนและประสานงานโดยร่วมดำเนินการกับหน่วยงานระดับ สำนัก กอง ศูนย์ กลุ่ม ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เพื่อเชื่อมโยงหรือบูรณาการยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ กลยุทธมาตรฐานการแผนงานของกรมชลประทาน ตลอดจนการวิเคราะห์ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้
- 6.** ให้คำแนะนำหรือเป็นที่ปรึกษาเกี่ยวกับนโยบายและยุทธศาสตร์ การพัฒนาระบบการจัดทำและขับเคลื่อนแผนสู่การปฏิบัติ การวินิจฉัยปัญหาที่สำคัญด้านการวิเคราะห์นโยบายและยุทธศาสตร์ การวางแผนโครงการ ตลอดจนการบริหารแผนงานให้เกิดประสิทธิผลและมีประสิทธิภาพ
- 7.** ปฏิบัติงานในฐานะผู้แทนกรมชลประทานเกี่ยวกับงานด้านนโยบาย ยุทธศาสตร์และแผนงานโครงการร่วมกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด
- 8.** ปฏิบัติงานร่วมกับ หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด



หน้าที่ความรับผิดชอบ

ส่วนบริหารทั่วไป

(ตามคำสั่งกรมชลประทานที่ 60/2558)



- 1.** ศึกษา วิเคราะห์ พัฒนาการบริหารจัดการภายในหน่วยงาน หรือการบริหารราชการทั่วไ
งานสารบรรณ รับ-ส่ง บริการค้นหา จัดเก็บรวบรวมข้อมูล ร่าง-พิมพ์หนังสือ และเอกสารราชการ
เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐานและข้อกำหนด
- 2.** ศึกษา กำกับ ดูแล ควบคุม ตรวจสอบงานการเงินและบัญชี การจัดทำบัญชี การเบิกจ่ายเงิน
การควบคุมงบประมาณการจัดทำรายงานแสดงฐานะทางการเงิน และการบริหารต้นทุนผลผลิตเพื่อให้
การปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐานและข้อกำหนด
- 3.** ศึกษา วิเคราะห์ กำกับ ดูแล การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในหน่วยงาน
เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่องและบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด
- 4.** ศึกษา กำกับ ดูแล ควบคุม ตรวจสอบ งานพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารสัญญา
การจัดทำบัญชีพัสดุ การจัดทำทะเบียน การเบิกจ่าย การจัดการคลังพัสดุ การจำหน่ายและการบริหาร
สินทรัพย์ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐานและถูกต้องตามกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- 5.** ศึกษา วิเคราะห์ วางแผน กำกับ ดูแล การบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน
การวิเคราะห์ โครงสร้างและอัตราค่าจ้าง การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โอน ย้าย ลาออก บำเหน็จบำนาญ
การพิจารณาความดีความชอบ การพัฒนาบุคลากร การจัดการความรู้ การเสริมสร้างวินัยและ
ระบบคุณธรรม เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นธรรม
- 6.** . ศึกษา วางแผน กำกับ ดูแล การจัดสวัสดิการและการเสริมสร้างความผูกพัน เพื่อให้
บุคลากร มีคุณภาพชีวิตที่ดี
- 7.** วางแผน กำกับ ดูแล การปรับปรุงสถานที่ และสิ่งแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน
เพื่อให้สถานที่และสิ่งแวดล้อมในการทำงานมีความปลอดภัยและถูกสุขลักษณะและมีบรรยากาศที่ดี
ในการทำงาน
- 8.** วางแผน กำกับ ดูแล การประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ข่าวสาร กิจกรรม ความรู้
ความก้าวหน้า และผลงานของหน่วยงาน เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องรับทราบข้อมูลของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง
- 9.** กำกับ ดูแลการจัดประชุม งานรับรองและงานพิธีการ โดยมีการเตรียมเอกสารการนำเสนอ
การจดบันทึกตรวจสอบเรียบเรียงรายงานต่าง ๆ และติดตามผลการปฏิบัติงานตามมติที่ประชุม
เพื่อให้การบริหารการประชุมหรืองานพิธีการต่าง ๆ นั้นบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของหน่วยงาน
- 10.** ให้คำปรึกษา แนะนำถ่ายทอดความรู้ ด้านการบริหารงานทั่วไปให้แก่บุคลากรในหน่วยงาน
เพื่อให้มีความเข้าใจและสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องสมบูรณ์และมีประสิทธิภาพ
- 11.** ติดตามประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อกองแผนงาน
- 12.** ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบ
มอบหมาย เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด



หน้าที่ความรับผิดชอบ

ส่วนวิเคราะห์นโยบาย (ตามคำสั่งกรมชลประทานที่ 60/2558)



- 1.** ศึกษา คัดคว้า วิเคราะห์ แนวนโยบายพื้นฐานแห่งรัฐตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายของรัฐบาล และแผนการบริหารราชการแผ่นดิน แผนปฏิบัติการราชการของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์และแผนอื่น ๆ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำร่าง กรอบทิศทางนโยบายต่าง ๆ เสนอผู้บริหารพิจารณาและจัดทำแผนยุทธศาสตร์กรมชลประทานไว้ใช้เป็นกรอบทิศทางการบริหารงานของกรมชลประทาน
- 2.** ศึกษา วิเคราะห์ กำหนดหลักเกณฑ์ และตรวจสอบการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติการราชการ รวมทั้งติดตามผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติการประจำปีของทุกสำนัก/กอง ให้มีการถ่ายทอดภารกิจ ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมายขององค์กรสู่ ระดับสำนัก/กอง ระดับสำนัก/กอง เพื่อให้มีการทำแผนยุทธศาสตร์ของกรมชลประทานไปสู่การปฏิบัติให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย และมีประสิทธิภาพ
- 3.** ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำแผนงานต่าง ๆ ตามหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี ได้แก่ แผนงานตามนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงในระดับยุทธศาสตร์ เพื่อให้การบริหารงานของกรมบรรลุอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้
- 4.** ศึกษา วิเคราะห์ รวบรวม และสอบทานผลการดำเนินงานที่สำคัญตามแผนงานต่าง ๆ ของ กรมชลประทานและสรุปข้อมูลเพื่อจัดทำรายงานประจำปีไว้ใช้เป็นข้อมูลอ้างอิง และเผยแพร่ผลงานของกรม
- 5.** ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ทบทวนความสำเร็จในการดำเนินการในภาพรวมของกรมตาม แผนยุทธศาสตร์กรมชลประทาน คำรับรองการปฏิบัติการราชการประจำปีทุกสำนัก/กอง และแผนงาน ที่สำคัญอื่น ๆ เพื่อนำมาใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาปรับปรุงกลยุทธ์ แผนงาน โครงการ หรือกรอบ การทำงานของกรมให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- 6.** ให้คำปรึกษา แนะนำ ถ่ายทอดความรู้ ด้านการวิเคราะห์นโยบายให้แก่บุคลากรในหน่วยงาน และผู้เกี่ยวข้อง เพื่อให้มีความเข้าใจและสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง สมบูรณ์ และมีประสิทธิภาพ
- 7.** ปฏิบัติงานร่วมกับ หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับ มอบหมาย เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด



หน้าที่ความรับผิดชอบ

ส่วนแผนงาน (ตามคำสั่งกรมชลประทานที่ 60/2558)



1. ศึกษา วิเคราะห์ กำกับ ดูแล กำหนดแนวทางหลักเกณฑ์ และจัดทำแผนงานและแผนงบประมาณระยะสั้น ระยะกลาง ระยะยาว ให้สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล แผนการบริหารราชการแผ่นดิน แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ด้วยการกำหนดแนวทาง หลักเกณฑ์ ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดในมิติต่าง ๆ ให้นำหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดทำแผนงาน/โครงการ เพื่อให้ได้แผนงานและแผนงบประมาณที่มีเป้าหมาย ตัวชี้วัดความสำคัญของแผนงาน/โครงการที่เหมาะสมตามศักยภาพความพร้อมด้านวิศวกรรม เศรษฐกิจ และสังคม ตอบสนองต่อนโยบายรัฐบาล แผนการบริหารราชการแผ่นดิน แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และยุทธศาสตร์ของกรมชลประทาน

2. ศึกษา วิเคราะห์ กำกับดูแล กำหนดแนวทางหลักเกณฑ์ และจัดทำกรอบงบประมาณรายจ่าย ส่วนหน้าระยะปานกลาง (MTEF) ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ภาพการงบประมาณของประเทศ นโยบายการจัดสรรงบประมาณ แผนบริหารราชการแผ่นดิน ด้วยการกำหนดแนวทาง หลักเกณฑ์ ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดในมิติต่าง ๆ รวมถึงการจัดลำดับความสำคัญของแผนงาน/โครงการตามสถานการณ์ความสามารถ ในการใช้จ่ายงบประมาณ ความพร้อมด้านวิศวกรรม เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดทำแผน งบประมาณรายจ่ายส่วนหน้าระยะปานกลาง (MTEF) ในช่วงเวลาต่าง ๆ โดยมีเป้าหมาย ตัวชี้วัด ผลลัพธ์ ผลประโยชน์ที่ชัดเจนเหมาะสมตามศักยภาพ ความพร้อมด้านวิศวกรรม เศรษฐกิจ สังคมและเป็นไปตามนโยบาย รวมทั้งสามารถวางแผนดำเนินการเตรียมความพร้อมให้สามารถดำเนินโครงการได้ตามแผนงานที่วางไว้ได้อย่างเหมาะสม

3. ศึกษา วิเคราะห์ กำกับดูแล กำหนดแนวทาง หลักเกณฑ์ จัดลำดับความสำคัญและจัดทำแผนปฏิบัติการราชการ 4 ปี ให้นำหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ จัดทำแผนงาน/โครงการ ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ด้านวิศวกรรมบรรจุในแผนปฏิบัติการราชการ เพื่อแสดงให้เห็นถึงการถือที่กรมจะดำเนินการตลอดระยะเวลา 4 ปี เพื่อสนับสนุนการบริหารประเทศให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย โดยการวิเคราะห์ จัดลำดับ ความสำคัญและความพร้อมด้านวิศวกรรม รวมทั้งแสดงให้เห็นถึงงบประมาณที่จะใช้ดำเนินงานในช่วง ระยะเวลา 4 ปี ให้สามารถตอบสนองต่อนโยบายรัฐบาล แผนการบริหารราชการแผ่นดิน แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ยุทธศาสตร์ของกรมที่ต้องมีการกำหนดค่าเป้าหมายและตัวชี้วัดที่ชัดเจน

4. ศึกษา วิเคราะห์ กำกับดูแล กำหนดแนวทาง หลักเกณฑ์ และจัดทำแผนปฏิบัติการราชการประจำปี ให้สอดคล้องกับการถือที่กรมจะดำเนินการในหนึ่งปีภายใต้แผนปฏิบัติการราชการ 4 ปี โดยให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ ทบทวนสถานการณ์ดำเนินการในปีที่ผ่านมาตลอดจนความพร้อมด้านวิศวกรรม ที่เปลี่ยนแปลงไป พร้อมทั้งจัดลำดับความสำคัญของแผนการดำเนินการในปีถัดไป เพื่อนำไปสู่กรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ซึ่งมีรายละเอียดแผนงานโครงการที่ชัดเจน สามารถกำหนดค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด งบประมาณ ผลลัพธ์ ผลประโยชน์ได้อย่างชัดเจน

ส่วนแผนงาน

(ต่อ)

5. ศึกษา วิเคราะห์ กำกับดูแล กำหนดแนวทาง หลักเกณฑ์ และจัดทำแผนงานโครงการพิเศษ ซึ่งไม่ใช่โครงการตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีของกรมชลประทานตามที่ได้รับมอบหมาย โดยให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ จัดทำแผนงาน/โครงการ พร้อมจัดลำดับความสำคัญ เพื่อนำไปสู่กรอบ ในการจัดทำคำขออนุมัติงบประมาณที่มีรายละเอียดประกอบแผนงานโครงการที่ชัดเจน ซึ่งสามารถกำหนดค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด วงเงินงบประมาณ ผลลัพธ์ ผลประโยชน์ที่ชัดเจนสนับสนุน การดำเนินงานตามนโยบายต่าง ๆ ที่กรมชลประทานได้รับมอบหมายและร่วมบูรณาการกับหน่วยงานอื่น ๆ ในการจัดทำแผนงานอื่นใดที่ได้รับมอบหมายโดยพิจารณาให้สอดคล้องกับภารกิจของกรมชลประทาน

6. ศึกษา วิเคราะห์ กำกับดูแล กำหนดแนวทาง หลักเกณฑ์ และจัดทำคำขออนุมัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีตามกรอบทิศทางและนโยบายการจัดสรรงบประมาณ ให้สอดคล้องกับภารกิจที่กรม จะดำเนินการในหนึ่งปีภายใต้แผนปฏิบัติการราชการ 4 ปี โดยให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ ทบทวน สถานภาพการดำเนินการในปีที่ผ่านมา รวมทั้งความพร้อมด้านวิศวกรรมที่เปลี่ยนแปลงไปพร้อมกับ จัดลำดับความสำคัญของแผนการดำเนินงานในปีถัดไป เพื่อนำมาใช้ในการวางกรอบการจัดทำคำขอ งบประมาณรายจ่ายประจำปีของกรมชลประทาน และจัดลำดับความสำคัญแผนงาน/โครงการ มีรายละเอียดแผนงานโครงการที่ชัดเจนสามารถกำหนดค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด วงเงินงบประมาณ ผลลัพธ์ ผลประโยชน์ที่ชัดเจน ภายใต้กรอบงบประมาณที่กรมชลประทานได้รับการจัดสรรแต่ละปี

7. ศึกษา วิเคราะห์ กำกับดูแล กำหนดแนวทาง หลักเกณฑ์ และจัดทำข้อมูลประกอบการชี้แจง การจัดทำแผนงานและแผนงบประมาณ และคำขออนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีของกรมชลประทาน ต่อกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ สำนักงบประมาณ คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้แผนงานและแผนงบประมาณที่เสนอขอจัดงบประมาณรายจ่าย ประจำปีได้รับการพิจารณาจัดสรรตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด

8. ศึกษา วิเคราะห์ กำกับดูแล กำหนดแนวทาง หลักเกณฑ์ และจัดทำแผนการดำเนินงาน โครงการ ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อใช้เป็น แนวทางดำเนินงานโครงการของกรมชลประทานให้แล้วเสร็จตามเป้าหมายที่กำหนดและเป็นไปตาม ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

9. ศึกษา วิเคราะห์ กำกับดูแล กำหนดแนวทาง หลักเกณฑ์ และจัดทำข้อมูลแผนงานและ แผนงบประมาณ ประกอบการเสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมนอกเหนือจาก งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อให้กรมชลประทาน มีเงินงบประมาณสำหรับดำเนินงานแผนงาน/โครงการของกรมชลประทานเพิ่มเติมอันจะเป็นการส่งเสริม ให้แผนงาน/โครงการของกรมชลประทานบรรลุตามภารกิจเป้าหมายที่กำหนดไว้



ส่วนแผนงาน

(ต่อ)



10. ศึกษา วิเคราะห์ จัดทำเรื่องและข้อมูลประกอบการพิจารณา เสนอต่อคณะรัฐมนตรีและ/หรือรัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อพิจารณานอุมัติหรือให้ความเห็นชอบโครงการในกรณีต่าง ๆ อาทิ โครงการที่มีความจำเป็นต้องขออนุมัติงบประมาณเพื่อดำเนินการเป็นกรณีเร่งด่วน โครงการที่มีความจำเป็นต้องขอเพิ่มวงเงินค่าก่อสร้าง และโครงการที่มีความจำเป็นต้องขอขยายระยะเวลาดำเนินการก่อสร้างและระยะเวลาท่อนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณ เป็นต้น เพื่อให้กรมชลประทานสามารถดำเนินงาน โครงการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดและเป็นไปตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

11. ติดตาม ประสาน วิเคราะห์ จัดทำข้อมูลประกอบการชี้แจงต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ คณะรัฐมนตรี และรัฐสภาในวาระอื่น ๆ ที่นอกเหนือจากวาระการพิจารณารวมประมาณรายจ่ายประจำปีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกรมชลประทาน เพื่อให้กรมชลประทานมีข้อมูลประกอบการชี้แจงที่ถูกต้องเป็นปัจจุบันและทันเวลา

12. ติดตาม ประสาน วิเคราะห์ จัดทำข้อมูลประกอบการตอบญัตติ กระฎีกา และข้อหาหรือของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและสมาชิกวุฒิสภาในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกรมชลประทาน เพื่อให้กรมมีข้อมูลประกอบการตอบญัตติ กระฎีกา และข้อหาหรือที่ถูกต้องเป็นปัจจุบันและทันเวลา

13. ติดตาม ประสาน วิเคราะห์ จัดทำข้อมูลประกอบการเสนอความเห็นเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาของคณะรัฐมนตรีตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้กรมชลประทานสามารถเสนอความเห็นประกอบการพิจารณาของคณะรัฐมนตรีได้อย่างถูกต้องปัจจุบันและทันเวลา

14. ปฏิบัติงานร่วมกับ หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมายเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด



หน้าที่ความรับผิดชอบ

ส่วนวิเคราะห์งบประมาณ (ตามคำสั่งกรมชลประทานที่ 60/2558)



- 1.** ศึกษา วางแผน กำกับ ดูแล การจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Budgeting) โดยจำแนกตามแผนงาน ผลผลิต/โครงการ และกิจกรรมให้สอดคล้อง กับแผนกลยุทธ์ของกรมชลประทานและยุทธศาสตร์ของกระทรวงฯตามแนวทางและรูปแบบที่สำนักงบประมาณกำหนด ซึ่งเป็นไปตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญ กฎหมาย ระเบียบ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง
- 2.** ศึกษา วิเคราะห์ วางแผน กำกับ ดูแล การจัดทำแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีและบันทึกในระบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยจัดทำตามหลักเกณฑ์ วิธีการตามแบบฟอร์มต่าง ๆ ที่สำนักงบประมาณกำหนด เพื่อเสนอให้สำนักงบประมาณพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนวันเริ่มต้นปีงบประมาณซึ่งเป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ
- 3.** ศึกษา วิเคราะห์ วางแผน กำกับ ดูแล การบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ และหลักเกณฑ์แนวทางปฏิบัติที่สำนักงบประมาณกำหนด รวมทั้งระเบียบว่าด้วยการบริหารการเงินการคลังภาครัฐระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)
- 4.** ศึกษา ค้นคว้า วิจัย การใช้จ่ายงบประมาณค่าอำนาจการค้นคว้าฯ เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์การจัดสรรให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายรวมทั้งการเสนอแนวทางในการลดค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค เพื่อความประหยัดและใช้จ่ายงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ
- 5.** ศึกษา วิเคราะห์ วางแผน กำกับ ดูแล การขออนุมัติและทำความเข้าใจความตกลงกับสำนักงบประมาณเกี่ยวกับการขอเงินประจำวงกลาง เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ครบถ้วนสมบูรณ์เป็นมาตรฐานซึ่งทำให้อำนาจสำนักงบประมาณสามารถอนุมัติจัดสรรงบประมาณได้อย่างรวดเร็วถูกต้อง
- 6.** ศึกษา วิเคราะห์ วางแผน กำกับ ดูแล การขออนุมัติ และ/หรือการทำความตกลงกับสำนักงบประมาณเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อให้การบริหารงบประมาณมีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์สูงสุด
- 7.** ศึกษา วิเคราะห์ วางแผน กำกับ ดูแล การจัดทำต้นทุนผลผลิต เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการจัดทำ งบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน

ส่วนวิเคราะห์งบประมาณ

(ต่อ)

8. ศึกษา คำนวณ วิเคราะห์ วางแผน กำกับ ดูแล การจัดทำอัตราราคางานต่อหน่วย (unit cost) รวมทั้งการปรับปรุงหลักเกณฑ์การจัดทำราคากลางและคำอำนวยความสะดวกในตาราง Factor of งานก่อสร้างชลประทาน เพื่อให้สอดคล้องกับสภาวะการเปลี่ยนแปลงทั้งด้านเศรษฐกิจและเทคโนโลยี การก่อสร้าง รวมทั้งวิเคราะห์ผลกระทบเพื่อเสนอผู้บริหารประกอบการตัดสินใจในการบริหารงบประมาณ

9. ศึกษา วิเคราะห์ วางแผน กำกับ ดูแล งบประมาณของผลผลิตการจัดการน้ำชลประทาน พิจารณาวิเคราะห์ข้อมูลให้สอดคล้องกับงบลงทุน เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์การจัดสรรรวมทั้งข้อจำกัด ด้านลักษณะพื้นที่และโครงการเพื่อจัดสรรค่าบริหารงานโครงการได้อย่างเหมาะสม ให้เป็นไปตามระเบียบ ว่าด้วยการบริหารงบประมาณ เพื่อการใช้จ่ายงบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัด เพื่อความประหยัดและ ใช้จ่ายงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ

10. ศึกษา วิเคราะห์ วางแผน กำกับ ดูแล ตรวจสอบเงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญา แบบปรับราคาได้ (ค่า K) พิจารณาวิเคราะห์ ตรวจสอบ และคำนวณค่างานก่อสร้างตามสัญญา แบบปรับราคาได้ จากสูตรต่าง ๆ ทั้ง 34 สูตร สำหรับก่อสร้าง 35 ประเภท และดัชนีราคาให้เป็นไป ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขด้วยความถูกต้องแม่นยำเป็นข้อมูลให้ผู้บริหารประกอบการตัดสินใจพิจารณา อนุมัติจ่ายเงินเพิ่มหรือเรียกเงินคืนจากผู้รับจ้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

11. ศึกษา วิเคราะห์สถานการณ์ภาพการจัดสรรงบประมาณ ในระบบการบริหารการเงินการคลัง ภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) เพื่อจัดทำรายงานตามยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ เป็นรายวัน และจัดทำรายงานตามแผนงานผลผลิต/โครงการ และกิจกรรมเป็นรายวัน รายไตรมาสและ รายปีเพื่อเสนอผู้บริหารประกอบการพิจารณา

12. ศึกษา วิเคราะห์ กำกับ ดูแล การจัดสรรงบประมาณในระบบ GFMS ด้วยรหัสต่าง ๆ ที่กรมบัญชีกลางกำหนด เพื่อให้การปฏิบัติงานตามระบบ GFMS เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

13. ปฏิบัติงานร่วมกับ หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับ มอบหมาย เพื่อให้ดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด





หน้าที่ความรับผิดชอบ

ส่วนเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน



(ตามคำสั่งกรมชลประทานที่ 60/2558)

- 1.** ศึกษา วิเคราะห์ จัดทำ ทบทวนแผนยุทธศาสตร์เงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน ระยะยาว กำหนดค่าเป้าหมายตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน เพื่อให้การบริหารงานตามแผนยุทธศาสตร์เงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทานเป็นมาตรฐานเดียวกันสามารถดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด
- 2.** วิเคราะห์ ตรวจสอบ รวบรวม ประสานงาน จัดทำคำขอประมาณการรายจ่ายเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทานประจำปี เพื่อให้เป็นไปตามหลักการจัดทำคำขอประมาณการรายจ่ายแบบมุ่งเน้นผลงานของทุนหมุนเวียน และหลักเกณฑ์วิธีการจัดสรรประมาณการรายจ่ายประจำปี
- 3.** ศึกษา วิเคราะห์ วางแผน กำกับ ดูแล การบริหารงบประมาณจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี การจัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน การคำนวณต้นทุนผลผลิต การใช้จ่ายงบประมาณ การเปลี่ยนแปลงงบประมาณ การจัดสรรเงินเหลือจ่าย
- 4.** ศึกษา วิเคราะห์ ตรวจสอบ ติดตาม รายงานผลการดำเนินงานเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทานตามตัวชี้วัด ในบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนประจำปี เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดและแผนปฏิบัติการประจำปี
- 5.** ศึกษา วางแผน ดำเนินการด้านการบริหารพัฒนาทุนหมุนเวียน ได้แก่ บทบาทคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน การบริหารจัดการสารสนเทศและการบริหารทรัพยากรบุคคล ในฐานะคณะกรรมการและเลขานุการเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน ตามที่คณะกรรมการฯ กำหนดและมอบหมาย
- 6.** ศึกษา วิเคราะห์ ตรวจสอบ ประสานการขออนุญาตประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เรื่องกำหนดทางน้ำชลประทาน ตามมาตรา 5 การขออนุญาตกระทรวงกำหนดให้ทางน้ำชลประทานเป็นทางน้ำชลประทานที่จะเรียกเก็บค่าชลประทาน ตามมาตรา 8 และการขออนุญาตใช้น้ำในทางน้ำชลประทาน ตามมาตรา 8 พร้อมจัดทำฐานข้อมูล รวมถึงการจัดทำแผนประมาณการในระยะยาว และติดตามสภาพ มาตรฐานน้ำให้ได้มาตรฐานเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กรมชลประทานกำหนด
- 7.** วิเคราะห์ รวบรวม ประสานจัดทำประมาณการรายรับ-รายจ่าย จากการจัดเก็บรายได้ค่าชลประทาน การกำกับดูแลและรวบรวมสถิติการจัดเก็บรายได้ค่าชลประทาน เพื่อให้เป็นไปตามแผนประมาณการรายได้ค่าชลประทานและเป้าหมายที่กำหนด รวมถึงการติดตามเร่งรัดลูกหนี้ค้างชำระค่าชลประทานรวมถึงการทบทวน/ปรับปรุงแผนการลบลูกหนี้ค้างชำระค่าชลประทาน



หน้าที่ความรับผิดชอบ

ส่วนติดตามและประเมินผล

(ตามคำสั่งกรมชลประทานที่ 60/2558)



1. ศึกษา วิเคราะห์ ตรวจสอบ กำกับ ดูแล ติดตามผลการปฏิบัติงาน และผลการใช้จ่ายงบประมาณ (พ.ร.บ.) ของกรมชลประทาน เว้นกันขยายและเว้นกันไว้เบิกเหลือปี งบกลาง เว้นทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน เว้นกู้ และกองทุนจัดรูปที่ดิน เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณของกรมเป็นไปตามที่รัฐบาลกำหนด
2. ศึกษา วิเคราะห์ วางแผน พัฒนาระบบติดตามผลงานแบบ Online พร้อมถ่ายทอดการใช้ระบบงานแก่หน่วยงานระดับสำนัก/กอง เพื่อให้องค์กรมีระบบติดตามข้อมูลด้านการบริหารงบประมาณ และสนับสนุนการตัดสินใจแก่ผู้บริหารอย่างมีประสิทธิภาพ (Decision Support System)
3. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ทบทวน ความสำเร็จในการดำเนินงานของกรม (After Action Review) เพื่อให้การดำเนินงานของกรมสัมฤทธิ์ผลตามเป้าหมายของรัฐบาลที่กำหนด
4. ศึกษา วิเคราะห์ วางแผน กำกับ ดูแล การจัดทำการประเมินผลโครงการชลประทาน ในระดับผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome) และผลกระทบ (Impact) เพื่อทราบผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของกรมชลประทาน
5. ศึกษา วิเคราะห์ วางแผน กำกับ ดูแล การประเมินความคุ้มค่าการปฏิบัติการของกรมชลประทาน (Value For Money : VFM) ตามแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ เพื่อใช้เป็นข้อมูลสำหรับส่วนราชการในการทบทวนจัดลำดับความสำคัญในการเลือกปฏิบัติการและเป็นแนวทางในการพิจารณาจัดตั้งงบประมาณของส่วนราชการในปีต่อไป
6. ศึกษา วิเคราะห์ วางแผน กำกับ ดูแล การวิเคราะห์ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานจากการใช้จ่ายงบประมาณ โดยใช้เครื่องมือ PART (Performance Assessment Rating Tool) ตามแนวทางของสำนักงบประมาณ เพื่อใช้ประกอบการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีของส่วนราชการ
7. ศึกษา วิเคราะห์ พัฒนาระบบการประเมินผล ตามระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์ เพื่อใช้ในการบริหารงบประมาณของส่วนราชการ
8. ศึกษา วิเคราะห์ ตรวจสอบ วางแผน กำกับ การจัดทำข้อมูลสารสนเทศโครงการชลประทาน เพื่อเป็นหลักฐานข้อมูลในการวางแผนด้านการพัฒนาแหล่งน้ำประเภทต่าง ๆ และการบริหารงบประมาณ
9. ศึกษา วิเคราะห์ ตรวจสอบ วางแผน กำกับ การจัดทำข้อมูลการกิจของกรมชลประทาน ที่ถ่ายโอนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเป็นสถิติข้อมูลในการวิเคราะห์ความสำเร็จการถ่ายโอนการกิจของส่วนราชการ

ส่วนติดตามและประเมินผล (ต่อ)

10. ศึกษา วิเคราะห์ วางแผน กำกับ การจัดทำรายงานใน Website ด้านการติดตามและประเมินผลผ่านระบบการรายงานของส่วนราชการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

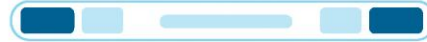
11. ให้คำปรึกษาด้านการติดตามและประเมินผลแผนงาน/โครงการ เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องเป็นไปตามหลักวิชาการและแนวทางที่กำหนด

12. ปฏิบัติงานร่วมกับ หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด



กรมพลศึกษา





ส่วนที่ 2

รายงานผล
การดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2568





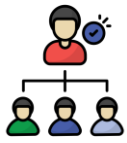
สรุปผลตัวชี้วัดตามภารกิจและยุทธศาสตร์

กองแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 กองแผนงานมีตัวชี้วัดตามภารกิจหลัก จำนวน 4 ตัวชี้วัด และตัวชี้วัดกลาง จำนวน 4 ตัวชี้วัด รวมทั้งสิ้น 8 ตัวชี้วัด สรุปคะแนนผลการดำเนินงาน จำนวน 100 คะแนน อยู่ในเกณฑ์การประเมิน **ระดับคุณภาพ**

ลำดับ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนน	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก
1	กพง-1 ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์กรมชลประทาน	20	ระดับ 1 - 6	ระดับ 1-6	100	20.0000
2	กพง-2 ระดับความสำเร็จของการจัดการงบประมาณรายจ่ายประจำปี	20	ระดับ 1 - 6	ระดับ 1-6	100	20.0000
3	กพง-3 ระดับความสำเร็จของการตั้งประมาณการรายจ่ายและเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทานประจำปี	20	ระดับ 1 - 6	ระดับ 1-6	100	20.0000
4	กพง-4 ร้อยละความพึงพอใจในการให้บริการของสำนัก/กอง	10	ร้อยละ 90	ร้อยละ 97.03	100	10.0000
5	กพง-5 ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของสำนัก	10	ร้อยละ 94*	ร้อยละ 99.97 เงินเกินเหลือปี 0.02% และไม่ มีเงินพับในปี	100	10.0000
6	กพง-6 การปรับปรุงกระบวนการ/พัฒนานวัตกรรม	10	ระดับ 1-5	ระดับ 1 - 5	100	10.0000
7	กพง-7 การพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานโดยการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาเป็นกลไกหลักในการดำเนินงาน (Digitalize Process)	5	ระดับ 1-5	ระดับ 1 - 5	100	5.0000
8	กพง-8 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริม คุณธรรม กรมชลประทาน ของสำนัก/กอง	5	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	100	5.0000
รวม		100	คะแนนถ่วงน้ำหนักสุทธิ		100.0000	



สรุปผลการดำเนินงานที่สำคัญ

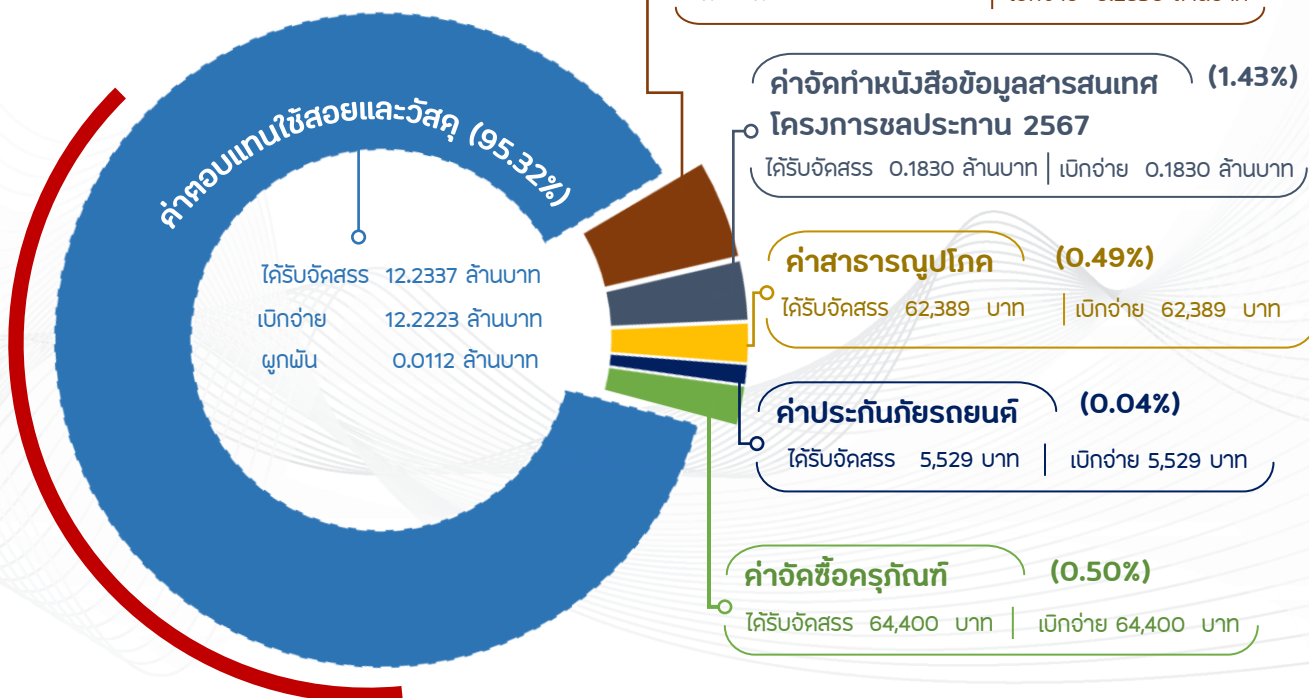
ส่วนบริหารทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

○ ด้านบุคลากร

สังกัด	ข้าราชการ		พนักงานราชการ		ลูกจ้างประจำ		พนักงานเงินทอนฯ		ลูกจ้างเงินทอนฯ		จ้างเหมาบริการ	รวม
	กรอบ	ครอง	กรอบ	ครอง	กรอบ	ครอง	กรอบ	ครอง	กรอบ	ครอง		
ผอ.ผว.	1	1										1
ผชช.ผว.	1	1										1
ผบก.ผว.	9	9	5	5							5	19
ผวน.ผว.	9	9	2	2							1	12
ผผว.ผว.	17	17	8	7	1	1					2	27
ผวจ.ผว.	16	15	6	6	1	1					5	27
ผงช.ผว.	5	5	2	2			26	21	10	5	2	35
ผคป.ผว.	11	11	4	4							5	20
รวม	69	68	27	26	2	2	26	21	10	5	20	142

○ ด้านการเงิน

งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและการเบิกจ่ายเงินของกองแผนงาน ประจำปีงบประมาณ 2568





สรุปผลการดำเนินงานที่สำคัญ

ส่วนวิเคราะห์นโยบาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

○ การดำเนินงานภายใต้ยุทธศาสตร์กรมชลประทาน 20 ปี

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การ (Basin-based พัฒนาแหล่งน้ำและเพิ่มพื้นที่ชลประทานตามศักยภาพลุ่มน้ำ Based Approach)

กรมชลประทานดำเนินการพัฒนาแหล่งน้ำและเพิ่มพื้นที่ชลประทานอย่างต่อเนื่องผ่านการก่อสร้างโครงการชลประทานขนาดใหญ่ ขนาดกลางและขนาดเล็ก โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 กรมได้ตั้งเป้าหมายเพิ่มพื้นที่ชลประทาน 208,638 ไร่ และเพิ่มปริมาณเก็บกักน้ำ 107.40 ล้าน ลบ.ม. โดยสามารถขยายพื้นที่ชลประทานได้ 175,325 ไร่ คิดเป็นร้อยละ 84.03 และเพิ่มปริมาณเก็บกักน้ำได้ 83.23 ล้าน ลบ.ม. คิดเป็นร้อยละ 77.50

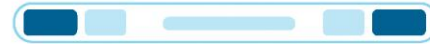


ยุทธศาสตร์ที่ 2 การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการน้ำอย่างบูรณาการตามวัตถุประสงค์การใช้

กรมชลประทานได้ดำเนินการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการน้ำเพื่อให้ทุกภาคส่วนได้รับน้ำอย่างมีคุณภาพและทั่วถึง ผ่านการจัดการน้ำในพื้นที่เขตชลประทานตามปริมาณน้ำต้นทุนที่มีในแต่ละปี โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 กรมได้กำหนดเป้าหมายในการจัดรูปที่ดินและจัดระบบน้ำเพื่อเกษตรกรรวมจำนวน 98,514 ไร่ และการจัดสรรน้ำตามวัตถุประสงค์การใช้ (ฤดูแล้ง) จำนวน 27,685 ล้าน ลบ.ม. ซึ่งกรมสามารถเพิ่มพื้นที่จัดรูปที่ดินและจัดระบบน้ำเพื่อเกษตรกรรวมได้ 93,219 ไร่ คิดเป็นร้อยละ 94.65 และจัดสรรน้ำจริงได้ 31,186 ล้าน ลบ.ม. คิดเป็นร้อยละ 106.91

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การป้องกันความเสียหายและสนับสนุนการบรรเทาภัยอันเกิดจากน้ำ

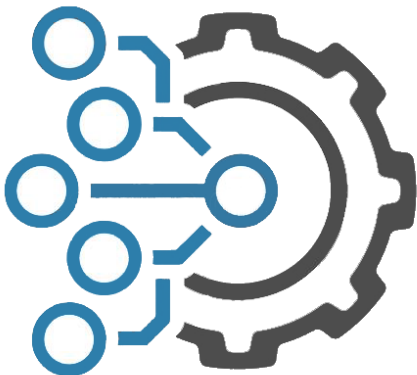
กรมชลประทานได้เตรียมความพร้อมสำหรับการเกิดภัยพิบัติจากน้ำทุกรูปแบบ ทั้งภัยแล้งและอุทกภัย โดยการก่อสร้าง ปรับปรุง และซ่อมแซมอาคารชลประทานให้มีสภาพพร้อมใช้งาน รวมถึงการบริหารจัดการเครื่องจักรและเครื่องมือให้สามารถใช้งานได้ทันทีและเข้าถึงพื้นที่เสี่ยงได้อย่างรวดเร็ว ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 กรมได้กำหนดเป้าหมายพื้นที่ที่ได้รับการป้องกันและลดผลกระทบจากอุทกภัยจำนวน 436,639 ไร่ โดยสามารถป้องกันและลดผลกระทบจากอุทกภัยได้ 296,113 ไร่ คิดเป็นร้อยละ 67.82



ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างเครือข่าย และการมีส่วนร่วม (Networking and Participation) ของทุกภาคส่วนในการบริหารจัดการน้ำชลประทานในระดับพื้นที่ (Networking Collaboration Participation)

กรมชลประทานได้ดำเนินการส่งเสริมการมีส่วนร่วมและรับฟังความคิดเห็นจากประชาชนในทุกขั้นตอน ผ่านการจัดตั้งกลุ่มผู้ใช้น้ำ โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 กรมได้กำหนดแผนการจัดตั้งกลุ่มผู้ใช้น้ำชลประทาน (กลุ่มพื้นฐาน) ใหม่จำนวน 600 กลุ่ม และยกระดับจากกลุ่มผู้ใช้น้ำชลประทาน (กลุ่มพื้นฐาน) เป็นกลุ่มบริหารการใช้น้ำชลประทานจำนวน 120 กลุ่ม รวมถึงการจัดตั้งคณะกรรมการจัดการชลประทาน (JMC) จำนวน 25 คณะ โดยกรมสามารถจัดตั้งกลุ่มผู้ใช้น้ำชลประทานได้ 420 กลุ่ม คิดเป็นร้อยละ 70.00 ของเป้าหมาย จัดตั้งกลุ่มบริหารการใช้น้ำชลประทานได้ 104 กลุ่ม คิดเป็นร้อยละ 86.67 และจัดตั้งคณะกรรมการจัดการชลประทานได้ 22 คณะ คิดเป็นร้อยละ 88.00

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การปรับเปลี่ยนสู่องค์กรอัจฉริยะ (Turnaround to Intelligent Organization)



ในงบประมาณ พ.ศ. 2568 กำหนดแผนในการพัฒนาศักยภาพขององค์กรทั้งในด้านบุคลากร ด้านวิจัยนวัตกรรม และด้านเทคโนโลยี เช่น ปรับปรุงบำรุงรักษาโครงการพัฒนาฐานข้อมูลศูนย์ปฏิบัติการน้ำอัจฉริยะ (Big Data) พัฒนากำลังคนทักษะภาษาอังกฤษเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่กลุ่มกำลังคนคุณภาพของกรมชลประทาน พัฒนากำลังคนดิจิทัล (Digital Literacy) เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่กลุ่มกำลังคนคุณภาพของกรมชลประทาน เป็นต้น





นโยบายอริบคักรมชลประทาน RID UNITED



การขับเคลื่อนภารกิจกรมชลประทานภายใต้นโยบาย RID UNITED ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยเน้นการปฏิบัติงานด้วย

- ความสามัคคี (Unity)
- มีมาตรฐาน (Norm)
- บูรณาการกับทุกภาคส่วน(Integration)
- พัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรม (Technology & Innovation)
- ใส่ใจผู้รับบริการ (Empathy)
- การปฏิบัติงานบนพื้นฐานองค์ความรู้ที่หลากหลาย กับกับกระแสการเปลี่ยนแปลงของโลก (Diversity & Dynamic)



ประกอบด้วย 8 นโยบาย 36 แนวทาง เพื่อเร่งขับเคลื่อนภารกิจของกรมให้บรรลุเป้าหมายในรอบ 12 เดือน ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568) มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

นโยบายที่ 1 เร่งรัดการเพิ่มพื้นที่ชลประทานให้สอดคล้องกับปริมาณน้ำต้นทุน

ดำเนินโครงการปรับปรุงระบบส่งน้ำและกระจายน้ำของอ่างเก็บน้ำพระราชดำริ จำนวน 56 โครงการ ดำเนินการแล้วเสร็จ 37 โครงการ และอยู่ระหว่างดำเนินการ 18 โครงการ พร้อมเดินหน้าโครงการเพิ่มพื้นที่ชลประทานโดยไม่เพิ่มน้ำต้นทุน เช่น สถานีสูบน้ำฝาย และระบบส่งน้ำ รวม 87 โครงการ นอกจากนี้ ยังมีการศึกษาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ รวม 82 โครงการ และพัฒนาโครงการเพิ่มน้ำต้นทุนจำนวน 42 โครงการ รวมถึงศึกษาความเหมาะสมของโครงการให้ทันสมัยอีก 2 โครงการ และศึกษาการผันน้ำข้ามลุ่มน้ำ 5 โครงการ แล้วเสร็จแล้ว 1 โครงการ ได้แก่ โครงการเพิ่มปริมาณน้ำต้นทุนให้เขื่อนภูมิพล แนวส่งน้ำยวม - อ่างเก็บน้ำเขื่อนภูมิพล



นโยบายที่ 2 บริหารจัดการน้ำ ป้องกันและบรรเทาภัยอันเกิดจากน้ำ บนพื้นฐานข้อมูลที่ชัดเจน

ได้ประเมินและจัดสรรปริมาณน้ำในอ่างเก็บน้ำขนาดใหญ่และขนาดกลางในฤดูแล้ง 20,457 ล้านลูกบาศก์เมตร จัดสรรน้ำฤดูฝน 32,456 ล้านลูกบาศก์เมตร และเพาะปลูกฤดูแล้ง 15.22 ล้านไร่ เพาะปลูกฤดูฝน 22.44 ล้านไร่ พร้อมพัฒนาระบบคาดการณ์น้ำไหลเข้าอ่างด้วยเทคโนโลยีสมัยใหม่ เช่น แบบจำลอง Reservoir Operation Simulation ระบบ Dynamic Operation Curve และการใช้ Machine Learning เพื่อเพิ่มความแม่นยำในการบริหารจัดการน้ำ ติดตั้งระบบโทรมาตรและสถานีตรวจวัดน้ำอัตโนมัติ เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจอย่างทันที่ ควบคู่กับการเตรียมความพร้อมเครื่องจักรกลและอุปกรณ์รับมือภัยน้ำทั่วประเทศกว่า 6,700 รายการ จัดทำแผนเผชิญเหตุและตรวจสอบความมั่นคงปลอดภัยของเขื่อน รวมทั้งดำเนินการกำจัดวัชพืชและสิ่งกีดขวางทางน้ำ 7,493,035 ตัน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการระบายน้ำ นอกจากนี้ ยังมีโครงการป้องกันและลดผลกระทบจากอุทกภัย 93 โครงการ และการสร้างความตระหนักรู้เรื่องการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการใช้น้ำอย่างยั่งยืน เพื่อเสริมความมั่นคงในการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำของประเทศในระยะยาว

นโยบายที่ 3 ปฏิบัติการเชิงรุกเพื่อสร้างความเข้าใจที่ดีในทุกภาคส่วนต่องานชลประทาน

มุ่งสร้างความเข้าใจผ่านช่องทางออนไลน์ เช่น Facebook "กรมชลประทาน" และรายการ "ชลชีชัด" พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์การจัดการน้ำและผลกระทบสิ่งแวดล้อมแก่ประชาชน จัดตั้งอาสาสมัครชลประทานครบ 100% ตามแผน และสร้างความรู้แก่เกษตรกรผ่านกิจกรรมต่าง ๆ เช่น การประชุม อบรม และดูงาน รวมถึงเสริมสร้างศักยภาพให้ชุมชนท้องถิ่นผ่านโครงการชลประทานท้องถิ่นในจังหวัดน่านและแพร่



นโยบายที่ 4 ปรับปรุงการเข้าถึงข้อมูลด้านน้ำให้ประชาชนเข้าถึงได้ง่ายและรวดเร็ว

จัดทำเว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติการน้ำอัจฉริยะ (WEB Portal) สำหรับหน่วยงานต่าง ๆ และเผยแพร่ข้อมูลผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์หลากหลาย เช่น เว็บไซต์, Facebook, TikTok, Line และ YouTube โดยนำเสนอในรูปแบบที่ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลสถานการณ์น้ำได้อย่างรวดเร็วและต่อเนื่อง

นโยบายที่ 5 รวบรวมและจัดเก็บข้อมูลด้านน้ำอย่างเป็นระบบ

ดำเนินการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลกลาง (RID Data Library Center) ด้วยระบบฐานข้อมูลที่ได้มาตรฐานสากล เพื่อให้สามารถสืบค้นและใช้งานข้อมูลได้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ โดยมี 1 โครงการแล้วเสร็จ และอยู่ระหว่างดำเนินการอีก 4 โครงการที่ครอบคลุมการจัดการข้อมูลด้านโทรมาตรและการพยากรณ์สถานการณ์น้ำ

นโยบายที่ 6 พัฒนานวัตกรรมในการทำงาน

ส่งเสริมความร่วมมือทั้งในประเทศและต่างประเทศในการพัฒนางานชลประทานและนำนวัตกรรมใหม่ ๆ มาปรับใช้ เช่น ระบบติดตามการดำเนินโครงการและงบประมาณ ระยะที่ 2 (Cen-project II) ระบบบริหารงบประมาณ (BIS) ระบบบริหารสินทรัพย์ (Asset Phase 2) รวมถึงโครงการพัฒนาแบบอย่างหน่วยงานชลประทาน 4.0 (RID Best Practice 4.0) เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการทำงานและรองรับความเปลี่ยนแปลงในอนาคต

นโยบายที่ 7 ปรับปรุงกรอบโครงสร้างอัตราค่าจ้างให้เหมาะสมต่อการส่งเสริมความก้าวหน้าของบุคลากร

ดำเนินโครงการวิเคราะห์อัตราค่าจ้างฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาให้สอดคล้องกับการถือพร้อมรวบรวมข้อมูล เพื่อจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพของข้าราชการใน 4 สายงานหลัก และทบทวนสมรรถนะ ทักษะ และค่าจ้างที่เกี่ยวข้องให้ทันสมัยและเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในปัจจุบัน

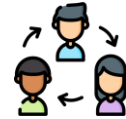
นโยบายที่ 8 ส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาและต่อยอดองค์ความรู้ของตนเอง

กรมชลประทานมีแผนพัฒนาบุคลากร 76 โครงการ โดยเน้นพัฒนาความรู้ ทักษะ สมรรถนะ รวมถึงทักษะด้านดิจิทัลและภาษาอังกฤษ จัดทำ Training Road Map ครอบคลุม 25 สายงาน และร่างแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) เพื่อรองรับบุคลากรทุกประเภท พร้อมทั้งดำเนินโครงการพัฒนาภาวะผู้นำ การส่งเสริมคุณธรรม วัฒนธรรมองค์กร และระบบ e-Learning เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตและความผูกพันของบุคลากรต่อองค์กร



OG

○ นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี
การดำเนินงานตามนโยบายการกำกับ
ดูแลองค์กรที่ดี



กรมชลประทานกำหนดนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีที่ประกอบด้วยมาตรการ/โครงการและแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม เพื่อส่งเสริมหลักธรรมาภิบาลในหน่วยงาน ป้องกันการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน อันจะทำให้เกิดความสูญเสียต่อรัฐ สังคม สิ่งแวดล้อม องค์กร ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและผู้ปฏิบัติงาน รวมถึงเป็นการสร้างการยอมรับ ความน่าเชื่อถือ ความมั่นใจและศรัทธาให้เกิดขึ้นกับประชาชนทั่วไป ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายใน ภายนอกองค์กรซึ่งปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ผลการดำเนินงานตามนโยบายทั้ง 4 ด้าน มีดังนี้

1. ด้านรัฐ สังคม และสิ่งแวดล้อม

กรมชลประทานมุ่งมั่นสร้างความมั่นคงด้านน้ำด้วยการพัฒนาแหล่งน้ำและบริหารจัดการน้ำอย่างบูรณาการตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านการขาดแคลนน้ำของประชาชนสำหรับใช้ทำการเกษตร อุปโภคบริโภค รักษาระบบนิเวศและอื่น ๆ โดยสามารถเพิ่มพื้นที่ชลประทานได้ 175,325 ไร่ เพิ่มปริมาณเก็บกักน้ำได้ 83.23 ล้านลูกบาศก์เมตร สามารถพัฒนาโครงการชลประทานอันเนื่องมาจากพระราชดำริที่มีอยู่แล้วให้สมบูรณ์จำนวน 121 โครงการ สามารถป้องกันและบรรเทาภัยจากน้ำได้ 296,113 ไร่ สามารถปรับปรุงระบบการจัดการข้อมูลด้านน้ำให้ทันสมัยแบบ Real Time สามารถวางแผนพัฒนาแหล่งน้ำและการชลประทานในระดับลุ่มน้ำและโครงการแล้วเสร็จ จำนวน 61 โครงการและสามารถจัดรูปที่ดินและระบบน้ำเพื่อเกษตรกรรมได้ 98,484 ไร่



2. ด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

กรมชลประทานดำเนินการด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยการบริหารจัดการน้ำ และพัฒนาองค์กรผู้ใช้น้ำ โดยสามารถจัดตั้งกลุ่มผู้ใช้น้ำชลประทาน (กลุ่มพื้นฐาน) จำนวน 420 กลุ่ม กลุ่มบริหารการใช้น้ำชลประทาน จำนวน 104 กลุ่ม คณะกรรมการจัดการชลประทาน (JMC) จำนวน 22 คณะ อาสาสมัครชลประทาน 21 คน ยุวชลกรเรียนรู้อานชลประทาน จำนวน 13,443 คน และการจัดโครงการพัฒนาศักยภาพและเสริมสร้างความเข้มแข็งกลุ่มผู้ใช้น้ำโดยเกษตรกร ผู้ใช้น้ำมีความพึงพอใจในโครงการดังกล่าวร้อยละ 85.10 และได้มีการประชาสัมพันธ์ ผ่าน Facebook Fan page และช่องทาง Call Center หรือศูนย์บริการข้อมูล 1460 โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้ โทรทัศน์ 554 ครั้ง วิทยุ 376 ครั้ง สิ่งพิมพ์ 100 ครั้ง ช่องทางออนไลน์ 6,387 ครั้ง รวม 7,417 ครั้ง และได้ดำเนินการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้รับบริการในด้านการขออนุญาตการใช้น้ำประเภทที่สองและประเภทที่สาม ตามพระราชบัญญัติ ทรัพยากรน้ำ พ.ศ. 2561 และการขออนุญาตดำเนินการจัดรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม โดยปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 มีจำนวนผู้ขออนุญาตการใช้น้ำประเภทที่สองและประเภทที่สาม จำนวน 608 ราย และมีจำนวนผู้ขออนุญาตเกี่ยวกับการจัดรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม จำนวน 15,130 ราย

3. ด้านองค์การ

กรมชลประทานยกระดับประสิทธิภาพการปฏิบัติงานอย่างเป็นรูปธรรมภายใต้วิสัยทัศน์ ที่มีเป้าหมายทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ผ่านการวางกลยุทธ์อย่างเป็นระบบในการพัฒนาสู่ องค์กรอัจฉริยะที่มุ่งสร้างความมั่นคงด้านน้ำ (Water Security) โดยการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ กรมชลประทาน 20 ปี ภายใต้นโยบาย RID BkITED ประกอบด้วย 8 นโยบาย 36 แนวทาง การดำเนินงาน ดังนี้ สามารถส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมองค์กรของบุคลากร จำนวน 18 โครงการ สามารถจัดทำร่างข้อกำหนดจริยธรรมแล้วเสร็จ สามารถประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยได้รับคะแนนที่ 93.55 คะแนน สามารถประเมินการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงของ กรมชลประทานเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ที่กระทรวงการคลังกำหนดได้แล้วเสร็จ ตลอดจนทุกส่วนงานสำนัก/กอง สามารถดำเนินการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการทำงานบนฐานดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ



4. คำนับปฏิบัติงาน

กรมชลประทานมุ่งมั่นพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคล และพัฒนาศักยภาพบุคลากร ให้มีความรู้ ทักษะ กรอบแนวคิดและความสามารถ (Smart Worker) เพื่อยกระดับการปฏิบัติงานของบุคลากร โดยได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการจัดการความรู้ กรมชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 แล้วเสร็จ ซึ่งจัดกิจกรรม บูรณาการระหว่าง ค่านิยมและวัฒนธรรม การจัดการความรู้และนวัตกรรมของกรมชลประทานเข้าด้วยกัน Culture Knowledge & Innovation (CKI) มีการดำเนินงานตามแผนส่งเสริมค่านิยม วัฒนธรรม การจัดการความรู้และนวัตกรรมของกรมแล้วเสร็จทุกโครงการและสำนัก/กอง ดำเนินการตามมาตรฐาน จำนวน 38 สำนัก/กอง คิดเป็นร้อยละ 100

ดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นผ่านการจัดอบรม จำแนกเป็น 1) จัดอบรมภายในกรมชลประทาน จำนวน 76 โครงการ มีผู้ที่ผ่านการฝึกอบรม จำนวน 8,690 คน 2) จัดอบรมโดยหน่วยงานภายนอก จำนวน 19 โครงการ มีผู้ที่ผ่านการฝึกอบรม จำนวน 215 คน

สามารถดำเนินการเสริมสร้างความสุขและความผูกพันของบุคลากรและความสมคูลระหว่างชีวิตกับการทำงานตามแผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ประกอบด้วยโครงการพัฒนารูปแบบการทำงานและการสร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการทำงาน และโครงการเสริมสร้างระบบนิเวศที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน ผลการดำเนินงานของโครงการอยู่ที่ร้อยละ 100 ทั้ง 2 โครงการ ผลการสำรวจความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานและความผูกพันของบุคลากรกรมชลประทาน อยู่ที่ร้อยละ 86.67 และ 92.57 ตามลำดับ ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับสูง

ดำเนินการส่งเสริมความก้าวหน้าในสายงานแก่บุคลากรทุกระดับตามหลักความรู้ความสามารถอย่างเป็นธรรมและเสมอภาค ได้มีการวิเคราะห์อัตราค่าจ้าง (สายงานหลัก) เพื่อรองรับต่อการกิจของงานชลประทานที่เปลี่ยนแปลงไป อีกทั้งสามารถดำเนินการปรับปรุงและกำหนดความก้าวหน้าของตำแหน่งแต่ละสายงานได้แล้วเสร็จ





○ ผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงเชิงนโยบายและยุทธศาสตร์ กรมชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



กรมชลประทาน ให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงภายใต้ยุทธศาสตร์กรมชลประทานทั้งในด้านการพัฒนาแหล่งน้ำและเพิ่มพื้นที่ชลประทาน ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการน้ำ ด้านการบรรเทาภัยอันเกิดจากน้ำ ด้านการสร้างเครือข่ายและการมีส่วนร่วม และด้านการปรับเปลี่ยนสู่องค์กรอัจฉริยะ รวมถึงให้ความสำคัญเกี่ยวกับความแปรปรวนของสภาพอากาศ ที่อาจจะก่อให้เกิด

อุทกภัย ภัยแล้ง และมีแนวโน้มจะทวีความรุนแรงขึ้น ตลอดจนการวิวัฒนาการของเทคโนโลยีดิจิทัลที่กระทบต่อการดำเนินงานพันธกิจ จึงได้กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงเชิงนโยบายและยุทธศาสตร์ขึ้นเพื่อกระตุ้นให้องค์กรตระหนักถึงความจำเป็นในการเตรียมความพร้อมรองรับความเสี่ยง โดยวิเคราะห์จากประเด็นยุทธศาสตร์ทั้ง 5 ประเด็น และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงเชิงนโยบายและยุทธศาสตร์กรมชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ขึ้น เพื่อผลักดันให้สำนัก กอง ศูนย์ กลุ่ม และสถาบัน มีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ รอบคอบ กระจับ ชัดเจน เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ผลการวิเคราะห์กิจกรรมตามเป้าประสงค์ ภายใต้ยุทธศาสตร์กรมชลประทาน 20 ปี 5 ประเด็น จำนวน 17 กิจกรรม พบว่า มีจำนวนเหตุการณ์ความเสี่ยงที่คาดว่าจะส่งผลกระทบต่อการทำงานของกรม รวมทั้งสิ้น 22 เรื่อง โดยคำนวณค่าความเสี่ยงและจัดระดับความเสี่ยง จำแนกเป็น ความเสี่ยงปานกลาง จำนวน 16 เรื่อง และ **ความเสี่ยงสูง จำนวน 6 เรื่อง** ได้แก่

R I S K

1) ผลการดำเนินงานที่ไม่บรรลุเป้าหมายในแต่ละปี ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะไม่สามารถบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์กรมชลประทาน 20 ปี

2) ผลการดำเนินงานสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

3) การบริหารจัดการน้ำของกรมไม่มีประสิทธิภาพ

4) บริหารจัดการน้ำไม่ทั่วถึง ทั้งในด้านอุปโภค บริโภค เกษตร อุตสาหกรรม และรักษาระบบนิเวศการวิเคราะห์และคาดการณ์สถานการณ์น้ำภาคเคลื่อน ส่งผลให้การวางแผนรับมือสถานการณ์น้ำไม่มีประสิทธิภาพ

5) การประชาสัมพันธ์ข้อมูลด้านน้ำให้แก่ประชาชนไม่มีประสิทธิภาพ

6) การพัฒนาระบบการทำงานในรูปแบบ Digital Platform ไม่สามารถนำมาปรับปรุง/ยกระดับกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพได้จริง



ผลการดำเนินงานรอบ 12 เดือน (ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568) หน่วยงานที่เกี่ยวข้องสามารถลดระดับความเสี่ยงระดับสูงให้อยู่ในระดับปานกลางได้ทั้งหมด ผ่านการดำเนินงานตามวิธีการ/กิจกรรมควบคุมความเสี่ยงที่กำหนดตามแผนบริหารความเสี่ยงเชิงนโยบายและยุทธศาสตร์กรมชลประทาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 อาทิ ดำเนินการปรับเปลี่ยนแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน มีการเร่งรัดติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผน จัดอบรมเผยแพร่ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานให้ผู้ปฏิบัติงาน พร้อมทั้งให้มีการถ่ายทอดความรู้ และมีการลงพื้นที่เพื่อสื่อสารกับเกษตรกรผู้ใช้น้ำให้มีความเข้าใจตรงกันส่งผลให้มีเหตุการณ์ความเสี่ยงระดับปานกลาง รวมทั้งสิ้น 21 เหตุการณ์ซึ่งเป็นเหตุการณ์ความเสี่ยงที่อยู่ในระดับยอมรับได้ สามารถดำเนินการควบคุมโดยกระบวนการควบคุมภายในได้ และสามารถลดระดับความเสี่ยงจากระดับปานกลาง ให้อยู่ในระดับต่ำมาก ได้ 1 เหตุการณ์คือ การพัฒนาทักษะบุคลากร ยังไม่ครอบคลุมทุกสายงาน ซึ่งเป็นเหตุการณ์ความเสี่ยงที่อยู่ในระดับที่ยอมรับได้โดยไม่ต้องควบคุมความเสี่ยง แสดงให้เห็นว่าแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงที่กำหนดขึ้นมีประสิทธิภาพ สามารถลดระดับความเสี่ยงที่อาจจะส่งผลกระทบต่อการบรรลุเป้าหมายตามนโยบายของผู้บริหารและยุทธศาสตร์กรมชลประทานได้



○ รายงานการวิเคราะห์มูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจในเขตพื้นที่ชลประทานและผลิตภาพการใช้น้ำชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 -----

กองแผนงาน โดยส่วนวิเคราะห์นโยบาย ได้ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลการใช้น้ำในภาคการเกษตรที่ได้รับ การจัดสรรจากกรมชลประทาน ในปีงบประมาณ 2567 เพื่อให้ทราบถึงมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจจากกิจกรรมทาง การเกษตรในเขตพื้นที่ชลประทาน และความคุ้มค่าการลงทุน ด้านการบริหารจัดการน้ำในทางน้ำชลประทาน โดยใช้วิธีการ คำนวณและเครื่องมือทางเศรษฐศาสตร์ที่ได้ดำเนินการ ศึกษาแนวทางร่วมกับศูนย์บริการวิชาการแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เพื่อให้เห็นภาพรวมของการ บริหารจัดการน้ำของกรมชลประทาน และเพื่อวางแนวทางในการดำเนินงานต่อไป โดยมีผลการ วิเคราะห์ดังนี้

ผลการวิเคราะห์ประสิทธิภาพการใช้น้ำชลประทานในมิติมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจจากกิจกรรมทางการเกษตรในเขตพื้นที่ชลประทาน

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 กรมชลประทานมีพื้นที่เพาะปลูกในเขตชลประทาน รวม 32.08 ล้านไร่ สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มภาคการเกษตร (GDP) ได้ 114,849 ล้านบาท โดยสัดส่วน การเพาะปลูกมากที่สุดได้แก่ ข้าว โดยมีพื้นที่เพาะปลูกข้าวมากถึง 26 ล้านไร่ รองลงมา คือ ไม้ยืนต้น ส่วนผลไม้ และอ้อย ตามลำดับ

ผลการวิเคราะห์มูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจจากกิจกรรมทางการเกษตร ระดับสำนักงานชลประทาน



สำนักงานชลประทานที่มีผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ (GDP) ระดับสูง (มากกว่า 10,000 ล้านบาท) จำนวน 5 หน่วยงาน



ลำดับ	สำนักงานชลประทาน (สชป.)	พื้นที่เพาะปลูก (ไร่)	มูลค่าเพิ่ม (ล้านบาท)
1	สชป.13	3,028,589	15,415
2	สชป.11	3,218,958	13,115
3	สชป.12	4,519,874	13,031
4	สชป.9	1,991,756	11,202
5	สชป.4	3,940,213	12,724

ผลการวิเคราะห์ประสิทธิภาพการใช้น้ำชลประทานในมิติความคุ้มค่าการลงทุนด้านการบริหารจัดการน้ำในทางน้ำชลประทาน

ผลการวิเคราะห์ประสิทธิภาพการใช้น้ำชลประทานในมิติความคุ้มค่าการลงทุนด้านการบริหารจัดการน้ำในทางน้ำชลประทานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 สรุปได้ดังนี้

- พื้นที่ที่เพาะปลูกจริงของชลประทาน 32.08 ล้านไร่
- มูลค่าทางเศรษฐกิจที่เกิดจากผลผลิตทางการเกษตรในพื้นที่ชลประทาน 114,849 ล้านบาท
- งบประมาณรวมที่ใช้สำหรับการพัฒนาระบบชลประทาน 81,118 ล้านบาท



ความคุ้มค่าการลงทุนของชลประทาน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 กรมชลประทานได้รับงบประมาณ 81,118 ล้านบาท สามารถสร้าง GDP ได้ 114,849 ล้านบาท แสดงถึงการลงทุนในระบบชลประทานมีความคุ้มค่า 1.4 เท่า (114,849/81,118) โดยค่ามากกว่า 1 หมายถึง การลงทุนในชลประทานสามารถสร้างผลตอบแทนที่สูงกว่าต้นทุน

ผลิตภาพการใช้น้ำ หรือ GDP จากการใช้น้ำชลประทานในช่วงหน้าแล้ง

ผลิตภาพการใช้น้ำ (บาท/ลูกบาศก์เมตร) คำนวณจากสัดส่วนของมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจในเขตพื้นที่ชลประทานในช่วงฤดูแล้ง ต่อปริมาณน้ำที่โครงการชลประทานและโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาจัดสรรในช่วงฤดูแล้ง

1. มูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจในเขตพื้นที่ชลประทานในช่วงฤดูแล้ง 67,065 ล้านบาท (มาจากการวิเคราะห์ GDP เฉพาะฤดูแล้ง)

2. ปริมาณน้ำที่โครงการชลประทานและโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาจัดสรรในช่วงฤดูแล้ง 28,623 ล้านลูกบาศก์เมตร (ข้อมูลจาก สบอ.)

$$\frac{67,065}{28,623} = 2.3 \text{ บาท/ลูกบาศก์เมตร}$$



จากการคำนวณแสดงถึงประสิทธิภาพการใช้น้ำสำหรับการเกษตรในช่วงฤดูแล้ง โดยการใช้น้ำชลประทาน 1 ลูกบาศก์เมตร สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจในภาคเกษตรเฉลี่ยอยู่ที่ 2.3 บาท



ปี 2567

32.08

ล้านไร่

พื้นที่เพาะปลูกจริงของกรมชลประทาน

114,849

ล้านบาท

มูลค่าเพิ่มเกษตรกรจากกรมชลประทาน

81,118

ล้านบาท

งบประมาณรวมกรมชลประทาน

1.4

เท่า

ความคุ้มค่าการลงทุนกรมชลประทาน

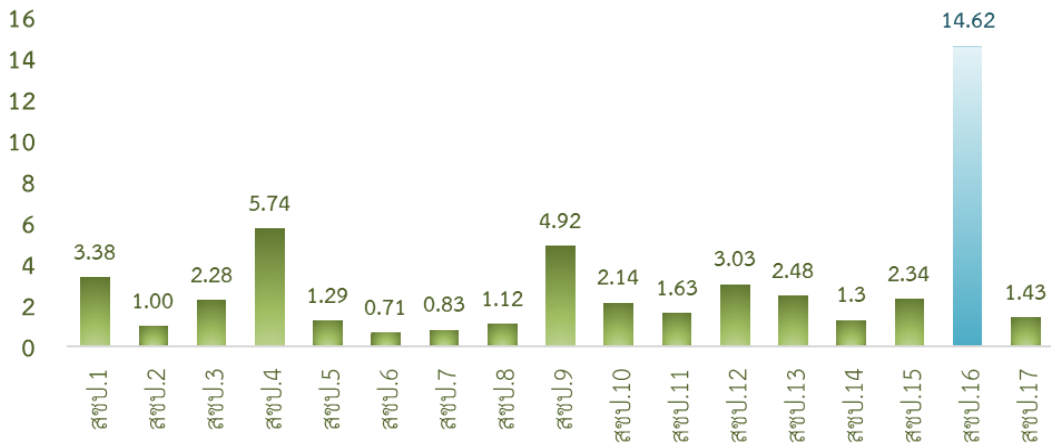
2.3

บาท/1 ลบ.ม.

GDP จากการใช้น้ำชลประทานช่วงหน้าแล้ง

ผลการวิเคราะห์ผลิตภาพการใช้น้ำชลประทานในระดับสำนักงานชลประทาน

ผลิตภาพการใช้น้ำ (บาท/ลบ.ม.)



สำนักงานชลประทานที่มีผลิตภาพการใช้น้ำ (Water Use Productivity) ระดับสูง (มากกว่า 5 บาท/ลบ.ม.) จำนวน 2 หน่วยงาน

หน่วยงาน	มูลค่าเพิ่มฤดูแล้ง(ล้านบาท)	ปริมาณน้ำจัดสรรฤดูแล้ง(ล้าน ลบ.ม.)	ผลิตภาพการใช้น้ำ (บาท/ลบ.ม.)
สชป.16	3,177	217.23	14.62
สชป.4	7,379	1,285.76	5.74

○ รายงานประจำปีกรมชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

รายงานประจำปีกรมชลประทาน พ.ศ. 2567 ได้รวบรวม
ข้อมูลสำคัญต่าง ๆ ประกอบด้วย 5 ส่วน ดังนี้



ส่วนที่ 1 ข้อมูลภาพรวมกรมชลประทาน

เช่น ยุทธศาสตร์กรมชลประทาน 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ โครงสร้างการบริหารงาน สถิติบุคลากร และงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ส่วนที่ 2 รายงานผลการปฏิบัติราชการของกรมชลประทาน

เช่น ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการประจำ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ (ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1-5) การดำเนินการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 และผลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558

ส่วนที่ 3 รายงานการเงินของกรมชลประทาน

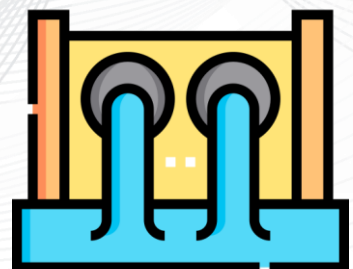
เช่น รายงานทางการเงิน การจัดระเบียบงบประมาณทางการเงิน ต้นทุนโครงการและต้นทุนกิจกรรม และสถิติภาคการเงิน

ส่วนที่ 4 กิจกรรมเด่นในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เช่น พระราชกฤษฎีกาจัดตั้งกรมชลประทาน การดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ รางวัลแห่งความสำเร็จของกรมชลประทาน การส่งเสริมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อประชาชน เช่น การจัดการน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค การจัดการน้ำเพื่อการเกษตร การฟื้นฟูแหล่งน้ำธรรมชาติ การพัฒนาและปรับปรุงระบบชลประทาน และกิจกรรม CSR ของกรมชลประทาน เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการน้ำอย่างยั่งยืน

ส่วนที่ 5 ภาคผนวก

รวบรวมข้อมูลทางสถิติและสารสนเทศของกรมชลประทานในภาพรวมของประเทศในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



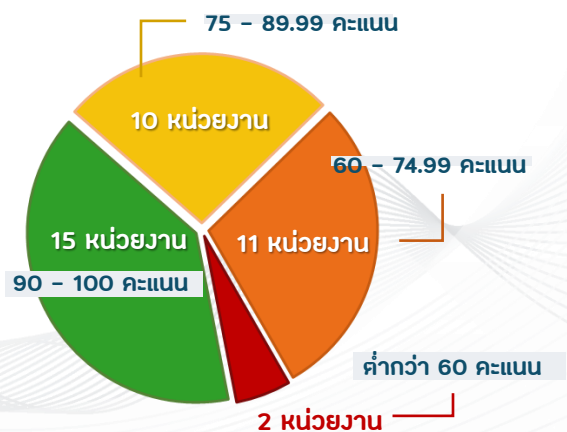
○ **ตัวชี้วัดตามภารกิจและยุทธศาสตร์ ระดับสำนัก/กอง**



การจัดทำตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์ เป็นเป้าหมายสำคัญเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจ ภาครัฐตอบสนองต่อความต้องการและความคาดหวัง ของประชาชนทุกภาคส่วน โดยส่วนราชการจะใช้แผน ยุทธศาสตร์เป็นแผนแม่บท (Master Plan) สำคัญใน การขับเคลื่อนองค์กร กรมชลประทานจึงได้ดำเนินการ จัดทำตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์กรมชลประทาน เป็น เครื่องมือหนึ่งสำหรับบริหารจัดการผลการดำเนินงาน โดยการกำหนดนโยบาย กลยุทธ์และเป้าหมายที่สำคัญ ในการนำไปสู่การปฏิบัติ ตลอดจนมีการติดตามและ ประเมินผล เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไป ตามนโยบายและเป้าหมายที่กำหนดไว้

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 คณะทำงานจัดทำตัวชี้วัด ภารกิจและยุทธศาสตร์ ระดับสำนัก/กอง ได้พิจารณาทบทวนการกำหนดตัวชี้วัดให้มีความสอดคล้องเชื่อมโยงและสามารถบรรลุเป้าหมาย ตามแผนที่เกี่ยวข้องได้มากขึ้น สามารถกำหนดตัวชี้วัดตามภารกิจหลักระดับสำนัก/กอง ส่วนกลาง จำนวน 76 ตัวชี้วัด สป.1-17 จำนวน 9 ตัวชี้วัด และตัวชี้วัดกลาง 5 ตัวชี้วัด รวมทั้งสิ้น จำนวน 90 ตัวชี้วัด ผลคะแนนการดำเนินงานในภาพรวมของกรมที่ 83.5093 คะแนน อยู่ในระดับ มาตรฐานขั้นสูงและแยกเป็นรายสำนักโดยจัดกลุ่มตามสายที่กำกับดูแล ดังนี้

- **ระดับคุณภาพ** จำนวน 15 หน่วยงาน
มีผลคะแนนระหว่าง 90 - 100
- **ระดับมาตรฐานขั้นสูง** จำนวน 10 หน่วยงาน
มีผลคะแนนระหว่าง 75 - 89.99
- **ระดับมาตรฐานขั้นต้น** จำนวน 11 หน่วยงาน
มีผลคะแนนระหว่าง 60 - 74.99
- **ระดับต้องปรับปรุง** จำนวน 2 หน่วยงาน
มีผลคะแนนต่ำกว่า 60



แผนภูมิแสดงจำนวนหน่วยงานตามระดับการประเมิน ส่วนราชการตามแนวทางของสำนักงาน ก.พ.ร. (ภาพรวม)





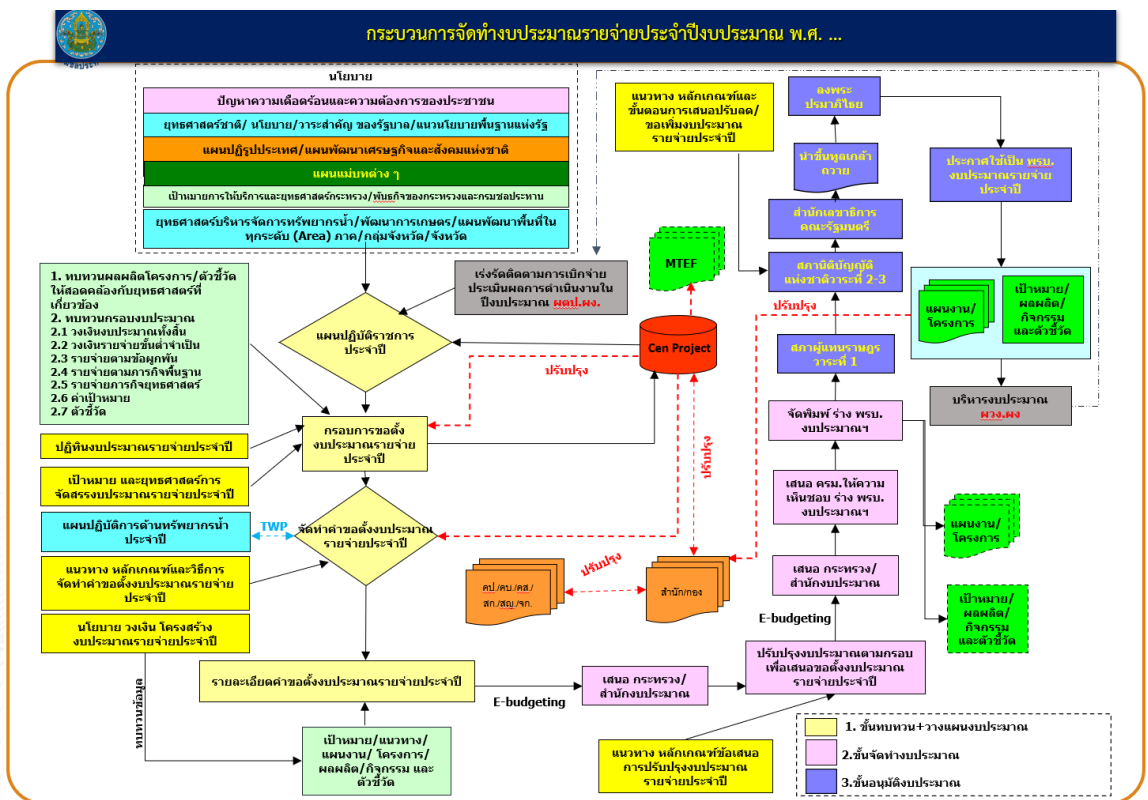
สรุปผลการดำเนินงานที่สำคัญ

ส่วนแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

○ แนวทางการจัดตั้งงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 และ พ.ศ. 2569

แนวทางการขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และ พ.ศ. 2569 กองแผนงาน ร่วมกับสำนัก/กอง ในสังกัดกรมชลประทาน และกองทุนจัดรูปที่ดิน ได้จัดทำคำขอวงงบประมาณที่สอดคล้องกับแนวนโยบายการจัดทำคำขอวงงบประมาณของกระทรวง ที่เชื่อมโยงกับแผนระดับต่าง ๆ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนแม่บทการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ 20 ปี แผนปฏิบัติราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และแผนพัฒนาอื่น ๆ ที่ปรับปรุงใหม่ ทั้งนี้คณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบคำขอตั้งวงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และ พ.ศ. 2569 เมื่อวันที่ 16 มกราคม พ.ศ. 2567 และ 20 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 ตามลำดับ



แนวทางการขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ขั้นทบทวนวางแผนงบประมาณ

- 27 ธ.ค. 66- 12 ม.ค. 67 ก.คลัง สศช. สปท. และ สปป. ร่วมกันจัดทำกรประมาณการรายได้ กำหนดนโยบายการออวงเงิน และโครงสร้างงบประมาณ
- 12 ม.ค. 67 มอบนโยบายฯ

ขั้นจัดทำงบประมาณ

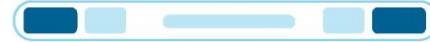
- 26 ม.ค. 67 จัดทำรายละเอียดคำขอ งบ. 68 และส่ง สปป. ผ่านระบบ e-Budgeting
- 27 ม.ค. - 19 มี.ค. 67 การพิจารณารายละเอียดงบประมาณฯ 68
- 26 มี.ค. 67 คม. เห็นชอบรายละเอียดฯ
- 27 มี.ค. - 5 เม.ย. 67 พิจารณาการปรับปรุงฯ

ขั้นอนุมัติงบประมาณ

- 9 เม.ย. 67 คม. เห็นชอบการปรับปรุงฯ
- 10-24 เม.ย. 67 ดำเนินการรับฟังความคิดเห็น
- 7 พ.ค. 67 คม. รับทราบผลการรับฟังฯ
- 28 พ.ค. 67 คม. เห็นชอบร่าง พ.ร.บ. งบ. 68

แผนงานตามยุทธศาสตร์ เพื่อการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

งบประมาณปี พ.ศ. 2568 กรมชลประทาน และกองทุนจัดรูปที่ดิน (84,081.7218 ล้านบาท)										
ยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม									
แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	19 การบริหารจัดการน้ำทั้งระบบ									
ยุทธศาสตร์การจัดสรร	57.2 การเพิ่มผลิตภาพของน้ำทั้งระบบในการใช้ได้อย่างประหยัด			58.2 การเพิ่มผลิตภาพของน้ำที่ระบบในการใช้ได้อย่างประหยัด			58.1 การพัฒนาการจัดการน้ำเชิงบูรณาการทั้งระบบเพื่อเพิ่มความมั่นคงด้านน้ำขอประเทศ			ค่าใช้จ่ายสนับสนุนแผนแม่บทตามยุทธศาสตร์ชาติ
แผนงาน	แผนงานยุทธศาสตร์บริหารจัดการทรัพยากรน้ำ									
เป้าหมายการให้บริการกระทรวงฯ	บริหารจัดการทรัพยากรการเกษตรและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุล (แผนงานยุทธศาสตร์...)			บริหารจัดการทรัพยากรการเกษตรและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุล (แผนงานยุทธศาสตร์...)			บริหารจัดการทรัพยากรการเกษตรและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุล (แผนงานยุทธศาสตร์...)			บริหารจัดการทรัพยากรการเกษตรและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุล (แผนงานยุทธศาสตร์...)
เป้าหมายบริการกรมฯ	ดำเนินการจัดการน้ำอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน			มีแหล่งเก็บกักน้ำและมีปริมาณน้ำที่จัดการได้ เพื่อเพิ่มพื้นที่ชลประทาน			ความคุ้มค่าของเงินที่ใช้จ่ายจากยุทธศาสตร์และกสิกิจ			เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ
กลยุทธ์หน่วยงาน	ปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษาอาคารชลประทานอย่างมีส่วนร่วม เพื่ออยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน			พัฒนาแหล่งน้ำ และเพิ่มพื้นที่ชลประทานให้เต็มศักยภาพ			เพิ่มประสิทธิภาพการระบายน้ำคลองระบายน้ำ			เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการภาครัฐฯ
ผลผลิต/โครงการ	โครงการส่งเสริมการดำเนินงานการบริหารจัดการน้ำและงานชลประทาน	โครงการสนับสนุนการบริหารจัดการน้ำและงานชลประทาน	โครงการปรับปรุงงานชลประทาน	กองทุนจัดรูปที่ดิน	การจัดการงานชลประทาน	โครงการจัดหาแหล่งน้ำและเพิ่มพื้นที่ ชป. (พัฒนาแหล่งน้ำ 15 โครงการ)	โครงการขนาดใหญ่ (พัฒนาแหล่งน้ำ 15 โครงการ)	โครงการป้องกันและบรรเทาภัยจากน้ำ	โครงการขนาดใหญ่ (บรรเทาภัย 6 โครงการ)	รายการบุคลากรภาครัฐ (บริหารจัดการทรัพยากรน้ำ)
งบประมาณ	2,883.7266 ล้านบาท	19,276.6042 ล้านบาท	11,458.5686 ล้านบาท	1,335.0000 ล้านบาท	1,859.8528 ล้านบาท	21,203.3308 ล้านบาท	6,426.0304 ล้านบาท	8,285.3540 ล้านบาท	5,960.0423 ล้านบาท	5,393.2121 ล้านบาท
	3.43%	22.93%	13.63%	1.59%	2.21%	25.22%	7.64%	9.85%	7.09%	6.41%



เอกสารงบประมาณ ฉบับที่ ๓ งบประมาณรายจ่าย

ฉบับปรับปรุง ตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เล่มที่ ๔

- กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

สำนักงบประมาณ สำนักนายกรัฐมนตรี

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ตามเอกสารงบประมาณ ฉบับที่ 3 เล่มที่ 4 งบประมาณรายจ่าย ฉบับปรับปรุงตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 กรมชลประทาน กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้รับงบประมาณทั้งสิ้น 82,746.7218 ล้านบาท แบ่งตามลักษณะรายจ่ายเป็นรายจ่ายประจำ 6,422,3383 ล้านบาท และรายจ่ายลงทุน 76,324.3835 ล้านบาท มีโครงสร้าง งบประมาณตามยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2568 จำแนกตามแผนงาน และงบรายจ่าย ดังนี้

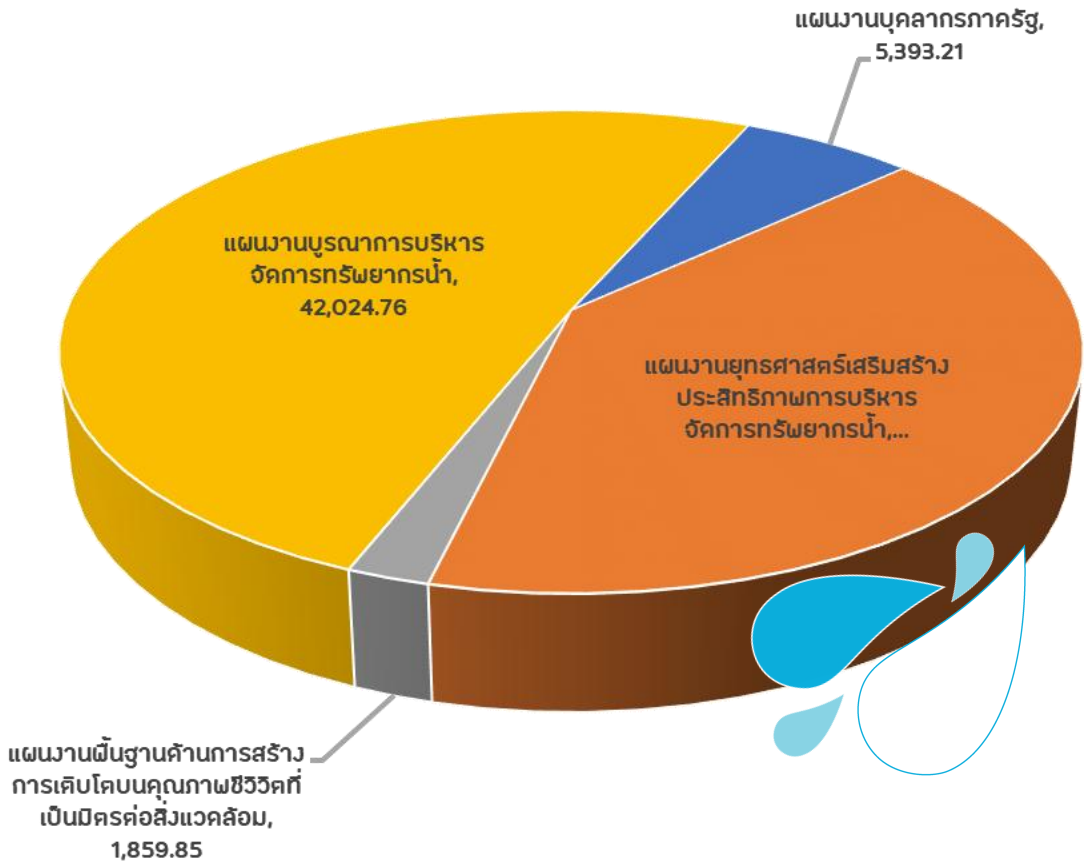


เอกสารงบประมาณ ฉบับที่ 3
งบประมาณรายจ่าย ฉบับปรับปรุง ตาม
พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เล่มที่ 4



งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

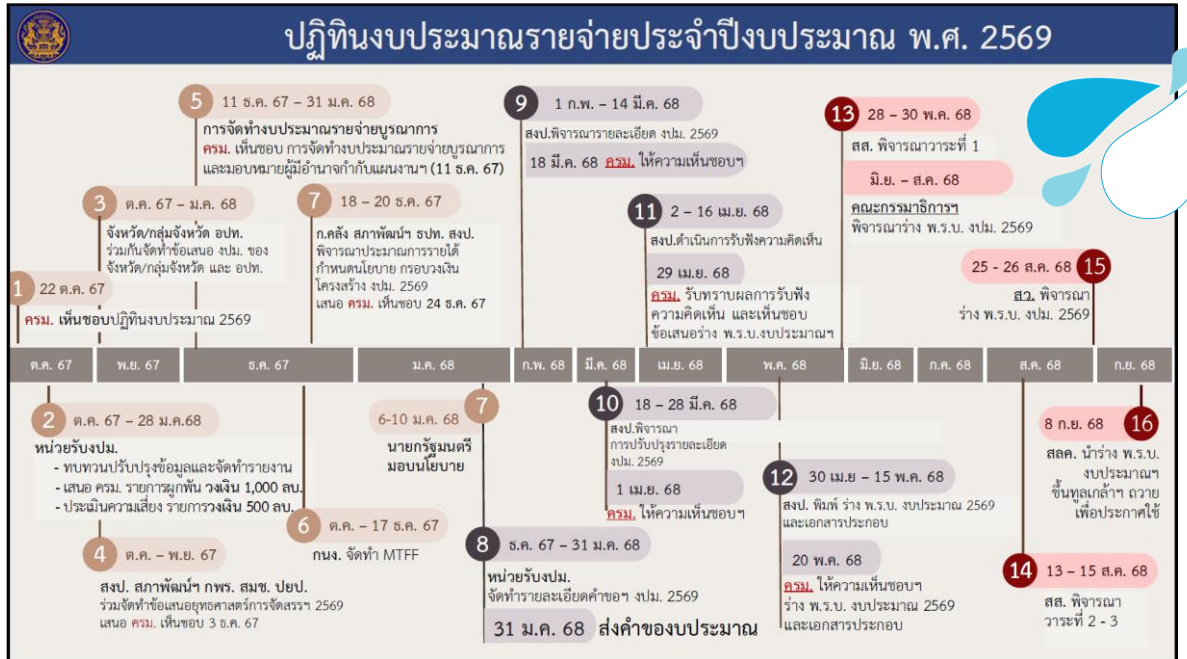
จำนวน 82,989.22 ล้านบาท



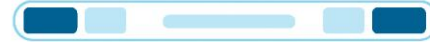
ผลสัมฤทธิ์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณของกรมชลประทาน เมื่อดำเนินการแล้วภาคเกษตรและอุตสาหกรรมมีแหล่งน้ำต้นทุนที่มีคุณภาพเพื่อการจัดการอย่างสมดุล และสามารถบริหารจัดการน้ำในเขตพื้นที่ชลประทาน ให้ทุกภาคส่วนได้รับน้ำอย่างทั่วถึง และเป็นธรรม ตามปริมาณน้ำต้นทุนที่มีในแต่ละปีได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีตัวชี้วัดในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ประกอบด้วย พื้นที่ชลประทานที่เพิ่มขึ้น 208,638 ไร่ ปริมาตรเก็บกักน้ำที่เพิ่มขึ้น 107.40 ล้าน ลบ.ม. คริวเรือนที่ได้รับประโยชน์ ทั้งสิ้น 2,214,707 คริวเรือน



แนวทางการขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569



แผนงานตามยุทธศาสตร์ เพื่อการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 งบประมาณปี พ.ศ.2569 กรมชลประทาน และกองทุนจัดรูปที่ดิน (89,197.8499 ล้านบาท)										
ยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม									
แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	19 การบริหารจัดการน้ำทั้งระบบ									
ยุทธศาสตร์การจัดสรร	5.1.7 การเพิ่มผลิตภาพของน้ำทั้งระบบในการใช้น้ำอย่างประหยัด				5.1.6 การพัฒนาการใช้น้ำเชิงคุณภาพเพื่อเพิ่มความมั่นคงด้านน้ำของประเทศ		ค่าใช้จ่ายสนับสนุนแผนแม่บทตามยุทธศาสตร์ชาติ			
แผนงาน	รู้คุณค่าและสร้างมูลค่าเพิ่มจากการใช้น้ำให้ทัดเทียมกับระดับสากล แผนงานยุทธศาสตร์เสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ				แผนงานบูรณาการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ (ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม)					
เป้าหมายการให้บริการกระทรวงฯ	บริหารจัดการทรัพยากรการเกษตรและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุล (แผนงานยุทธศาสตร์เสริมสร้างประสิทธิภาพ...)				บริหารจัดการทรัพยากรการเกษตรและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุล (แผนงานบูรณาการ...)			บริหารจัดการทรัพยากรการเกษตรและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุล (แผนงานบุคลากรภาครัฐ)		
เป้าหมายบริการกรมฯ	ดำเนินโครงการพระราชดำริให้ครบทั้งระบบ	การบริหารจัดการน้ำให้ทุกภาคส่วนได้รับน้ำที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึงและเป็นธรรมตามปริมาณน้ำต้นทุนที่มีในแต่ละปี (อุปโภคบริโภค เกษตร อุตสาหกรรม รักษาระบบนิเวศ)	การปรับปรุงระบบชลประทานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น	วางแผนและใช้น้ำอย่างมีส่วนร่วมเพื่อให้ทุกภาคส่วนได้รับน้ำอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม	มีแหล่งเก็บกักน้ำและมีปริมาณน้ำที่จัดการได้ เพื่อเพิ่มพื้นที่ชลประทาน	ความสูญเสียที่ลดลงอันเนื่องมาจากอุทกภัยและภัยแล้ง	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการภาครัฐ			
กลยุทธ์หน่วยงาน	ดำเนินโครงการพระราชดำริให้ครบทั้งระบบ	ปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษาอาคารชลประทาน อย่างมีส่วนร่วม เพื่ออยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน	การปรับปรุงระบบชลประทานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น	วางแผนและใช้น้ำอย่างมีส่วนร่วมเพื่อให้ทุกภาคส่วนได้รับน้ำอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม	พัฒนาแหล่งน้ำ และเพิ่มพื้นที่ชลประทานให้เต็มศักยภาพ	เพิ่มประสิทธิภาพการระบายน้ำ คลองระบายน้ำ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการภาครัฐฯ			
ผลผลิต/โครงการ	โครงการส่งเสริมการดำเนินงานอื่นเนื่องมาจากพระราชดำริ	โครงการปรับปรุงและสนับสนุนการบริหารจัดการน้ำชลประทาน	กองทุนจัดรูปที่ดิน	การจัดการงานชลประทาน	โครงการจัดหาแหล่งน้ำและพื้นที่ที่ สป. (พัฒนาแหล่งน้ำ 14 โครงการ)	โครงการขนาดใหญ่ (พัฒนาแหล่งน้ำ 6 โครงการ)	โครงการป้องกันและบรรเทาภัยจากน้ำ	โครงการขนาดใหญ่ (บรรเทาภัย 6 โครงการ)	รายการบุคลากรภาครัฐ (บริหารจัดการทรัพยากรน้ำ)	
งบประมาณ	2,932.3910 ล้านบาท 3.29%	34,705.3388 ล้านบาท 38.91%	1,500.0000 ล้านบาท 1.68%	2,920.7204 ล้านบาท 3.27%	23,918.3746 ล้านบาท 26.81%	5,485.2333 ล้านบาท 6.15%	8,783.9165 ล้านบาท 9.85%	3,654.2330 ล้านบาท 4.10%	5,297.6423 ล้านบาท 5.94%	



เอกสารงบประมาณ ฉบับที่ ๓ งบประมาณรายจ่าย

ฉบับปรับปรุง ตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เล่มที่ ๔

- กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

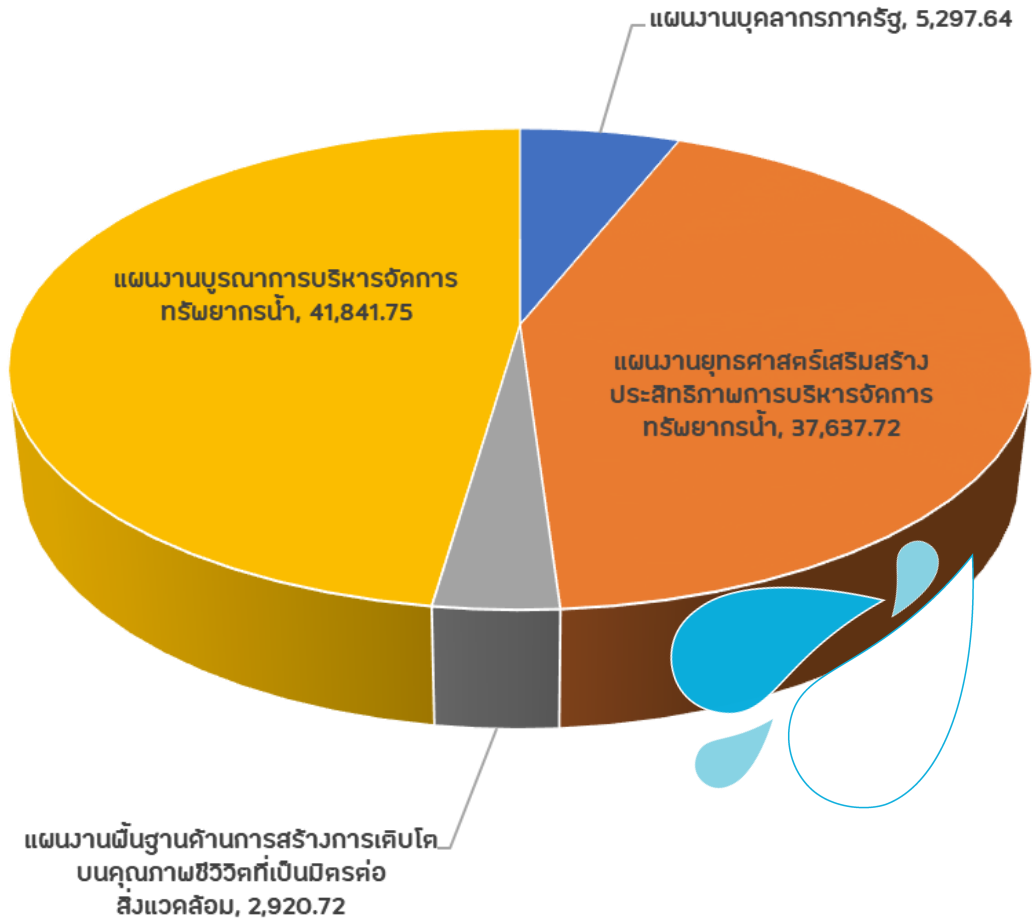
ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ตามเอกสารงบประมาณฉบับที่ 3 เล่มที่ 4 งบประมาณรายจ่ายฉบับปรับปรุงตามพระราชบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 กรมชลประทาน กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้รับงบประมาณทั้งสิ้น 87,697.8499 ล้านบาท แบ่งตามลักษณะรายจ่ายเป็นรายจ่ายประจำ 6,326.2790 ล้านบาท และรายจ่ายลงทุน 81,371.5709 ล้านบาท มีโครงสร้างงบประมาณตาม ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 จำแนก ตามแผนงาน ผลผลิต/โครงการ และงบรายจ่ายดังนี้



เอกสารงบประมาณ ฉบับที่ 3
งบประมาณรายจ่าย ฉบับปรับปรุง
ตามพระราชบัญญัติงบประมาณ
รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2569 เล่มที่ 4



งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
จำนวน 87,697.84 ล้านบาท



ผลสัมฤทธิ์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณของกรมชลประทาน เมื่อดำเนินการแล้ว ภาคเกษตรและอุตสาหกรรมมีแหล่งน้ำต้นทุนที่มีคุณภาพเพื่อการจัดการอย่างสมดุล และสามารถบริหารจัดการน้ำในเขตพื้นที่ชลประทาน ให้ทุกภาคส่วนได้รับน้ำอย่างทั่วถึง และเป็นธรรม ตามปริมาณน้ำต้นทุนที่มีในแต่ละปีได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีตัวชี้วัดในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ประกอบด้วย พื้นที่ชลประทานที่เพิ่มขึ้น 282,555 ไร่ ปริมาตรเก็บกักน้ำที่เพิ่มขึ้น 263.60 ล้านลูกบาศก์เมตร คริวเรือนที่ได้รับประโยชน์ทั้งสิ้น 2,268,107 คริวเรือน



○ การจัดทำกรอบงบประมาณรายจ่าย ล่วงหน้าระยะปานกลาง (MTEF)



ความสำคัญ และประโยชน์ของการจัดทำแผนงบประมาณรายจ่ายล่วงหน้าระยะปานกลาง

1. เพื่อวางแผนงานการควบคุมการเพิ่มขึ้นของรายจ่าย/การะวงงบประมาณในอนาคต ให้เหมาะสม เนื่องจากการะวงงบประมาณรายจ่ายที่จะเกิดขึ้นในอนาคต ภายใต้การดำเนินงานตามนโยบาย/ยุทธศาสตร์ที่ดำเนินการในปัจจุบัน ซึ่งจะแสดงความสามารถหรือความเป็นไปได้ของการดำเนินงานตามนโยบายต่าง ๆ (Bottom-up MTEF) ภายใต้วงประมาณที่จำกัดตามกรอบการคลังมหภาคของประเทศ (Top-down MTEF)

2. เพื่อให้กรมชลประทานมีกรอบในการวางแผนและตัดสินใจในการกำหนดทางเลือกของจัดสรรงบประมาณรายจ่ายให้สอดคล้องกับลำดับความสำคัญของเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ นโยบาย พันธกิจ การกิจเป้าหมาย ตัวชี้วัด ของทั้งของรัฐบาล กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และกรมชลประทาน

3. เพื่อให้สอดคล้องกับระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน ซึ่งจะต้องมีการกำหนดผลผลิต และผลลัพธ์ที่ต้องการให้บรรลุผล แต่เนื่องจากผลผลิต และผลลัพธ์ บางครั้งไม่สามารถดำเนินการให้บรรลุผลได้ภายในระยะเวลา 1 ปี ดังนั้น การจัดทำประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า จะทำให้เห็นความสอดคล้องของวงประมาณที่หน่วยงานจำเป็นต้องใช้เพื่อดำเนินการให้เกิดผลผลิต และผลลัพธ์ตามเป้าหมายภายใต้ระยะเวลาที่กำหนดซึ่งจะมีผลต่อการกำหนดเป้าหมายการให้บริการ และทำให้กรมชลประทานสามารถนำมาใช้ในการพิจารณาตัดสินใจและจัดลำดับความสำคัญ เพื่อจัดสรรงบประมาณให้แก่ผลผลิตต่าง ๆ ที่จะทำให้เกิดผลลัพธ์ตามที่รัฐบาล กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ต้องการต่อไป

4. เพื่อใช้เป็นพื้นฐานของการจัดทำงบประมาณรายจ่ายในแต่ละปี โดยนำแผนที่กำหนดไว้เดิมมาพิจารณาต่อเนื่อง กล่าวคือ ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้าของปีที่ 1 จะนำมาใช้เป็นฐานในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีของปีต่อไป ซึ่งจะช่วยลดภาระการพิจารณาคำขอวงประมาณตั้งแต่ระดับหน่วยงาน และกองแผนงานในการพิจารณาภาพรวม โดยจะใช้เวลาในการมุ่งพิจารณารายละเอียดเฉพาะคำขอวงประมาณที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงนโยบาย การทบทวนแผน/ผลการดำเนินงาน และคำขอวงประมาณตามนโยบายใหม่

5. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น เนื่องจากหน่วยงานได้มีการวางแผนของตนเองภายใต้เป้าหมายยุทธศาสตร์ของประเทศ/กระทรวงเกษตรฯ และกรมชลประทาน และมีการจัดลำดับความสำคัญซึ่งจะสามารถช่วยลดการขอเพิ่มวงประมาณที่เกินความจำเป็นในแต่ละปีได้

6. เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายในแต่ละปี ด้านการเตรียมความพร้อมโครงการ ศึกษา สำรอง ออกแบบ และการจัดหาที่ดิน ให้สอดคล้องต่อเนื่องกันเป็นไปในทิศทางเดียวกันเพื่อการดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถให้เกิดผลผลิตและผลลัพธ์ตามเป้าหมายภายใต้ระยะเวลาที่กำหนด

สำนักงบประมาณ สภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ คณะกรรมการคณะต่างๆ ของสภาผู้แทนราษฎรและวุฒิสภา เป็นต้น โดยการนำข้อมูลแผนงาน/โครงการทั้งหมดเข้าสู่ระบบ และประมวลข้อมูลเพื่อจัดทำ MTEF โดยพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ปรากฏรายละเอียดเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน งบประมาณและประมาณการรายจ่าย ล่วงหน้าระยะปานกลาง (ปี พ.ศ. 2568-2572) จำแนกตามแหล่งเงิน รายละเอียดตามตาราง

เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน งบประมาณและประมาณการรายจ่าย ล่วงหน้าระยะปานกลาง จำแนกตามแหล่งเงิน



เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ตัวชี้วัด	งบประมาณ / ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า* / ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571	ปี 2572
รวมทั้งสิ้น	ล้านบาท	82,746.7218	87,697.8499	110,712.2818	105,638.6290	96,704.5387
รวมเงินงบประมาณ	ล้านบาท	82,746.7218	87,697.8499	110,712.2818	105,638.6290	96,704.5387
รวมเงินนอกงบประมาณ	ล้านบาท	-	-	-	-	-
1. เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการภาครัฐ บริหารจัดการทรัพยากรน้ำ						
เงินงบประมาณ	ล้านบาท	5,393.2121	5,297.6423	5,401.7606	5,454.8609	5,615.7550
เงินนอกงบประมาณ	ล้านบาท	-	-	-	-	-
2. มีแหล่งเก็บกักน้ำและมีปริมาณน้ำที่จัดการได้เพื่อเพิ่มพื้นที่ชลประทาน						
- ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : พื้นที่ชลประทานเพิ่มขึ้น	ไร่	208,638	282,555	290,956	735,069	203,090
- ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ปริมาตรเก็บกักน้ำเพิ่มขึ้น	ล้าน ลบ.ม.	107.40	263.60	182.14	342.09	153.35
เงินงบประมาณ	ล้านบาท	27,629.3612	29,403.6079	40,455.6034	44,828.4758	31,935.9710
เงินนอกงบประมาณ	ล้านบาท	-	-	-	-	-
3. ความสูญเสียที่ลดลงอันเนื่องมาจากอุทกภัยและภัยแล้ง						
- ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : พื้นที่การเกษตรที่ได้รับการป้องกันความเสียหายจากอุทกภัย	ไร่	436,639	229,496	394,712	264,600	677,927
เงินงบประมาณ	ล้านบาท	14,245.3963	12,438.1495	22,162.2023	10,533.8969	12,092.6583
เงินนอกงบประมาณ	ล้านบาท	-	-	-	-	-
4. ค่าเงินโครงการพระราชดำริให้ครบทั้งระบบ						
- ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : คนที่ได้รับประโยชน์จากศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	คน	22,000	22,000	22,000	22,000	22,000
- ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : แหล่งน้ำที่สนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	แห่ง	110	99	103	110	115
เงินงบประมาณ	ล้านบาท	2,883.7266	2,932.3910	3,028.9941	3,119.8639	3,213.4598
เงินนอกงบประมาณ	ล้านบาท	-	-	-	-	-
5. การบริหารจัดการน้ำโดยให้ทุกภาคส่วนได้รับน้ำที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึงและเป็นธรรมตามปริมาณน้ำต้นทุนที่มีในแต่ละปี (อุปโภคบริโภค เกษตร อุตสาหกรรม รักษาระบบนิเวศ)						
- ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : พื้นที่ชลประทานที่บริหารจัดการน้ำ	ล้านไร่	27.46	27.54	27.73	27.93	28.57
- ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ร้อยละของพื้นที่ชลประทานที่ได้รับน้ำต่อพื้นที่เป้าหมาย	ร้อยละ	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
- ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : พื้นที่ชลประทานเดิมที่ได้รับการปรับปรุง	ไร่	967,934	810,024	869,079	901,151	918,960
เงินงบประมาณ	ล้านบาท	32,595.0256	37,626.0592	39,663.7214	41,701.5315	43,846.6946
เงินนอกงบประมาณ	ล้านบาท	-	-	-	-	-





สรุปผลการดำเนินงานที่สำคัญ



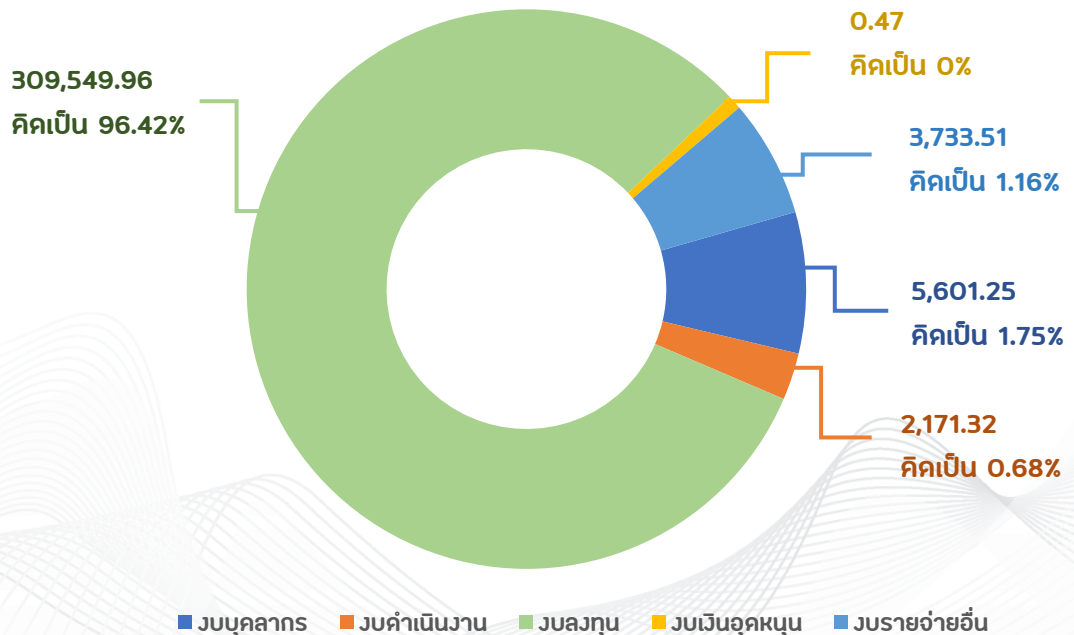
ส่วนวิเคราะห์งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

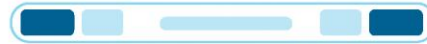
○ การจัดทำคำขอวงงบประมาณการรายจ่ายประจำปีทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E – Budgeting)

ส่วนวิเคราะห์งบประมาณดำเนินการจัดทำคำขอตั้งวงประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ทางระบบการจัดการงบประมาณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Budgeting) ให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของกรมชลประทาน และยุทธศาสตร์ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ตามแนวทางและรูปแบบที่สำนักงบประมาณกำหนด ซึ่งเป็นไปตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญ กฎหมาย ระเบียบ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง

การจัดทำคำขอตั้งวงประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 วงเงินรวมทั้งสิ้น 321,065.4946 ล้านบาท จำแนกตามวงรายจ่าย ดังนี้

การจัดทำคำขอตั้งวงประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
จำแนกตามวงรายจ่าย (หน่วย: ล้านบาท)

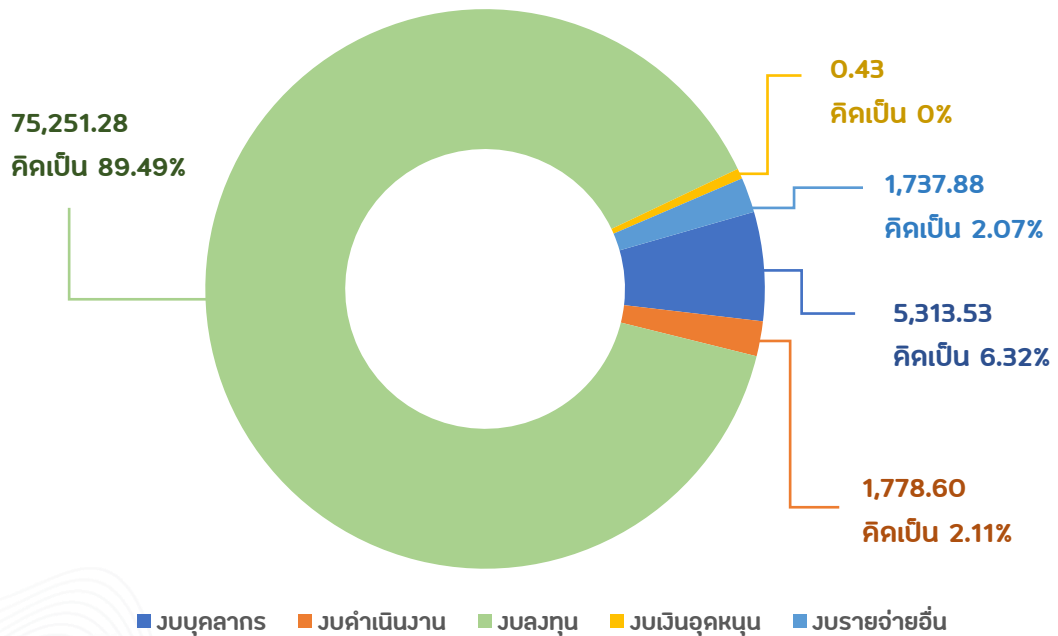




○ การจัดสรรงบประมาณในระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 กรมชลประทานได้รับอนุมัติงบประมาณ ตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2568 วงเงินรวมทั้งสิ้น 84,081.7218 ล้านบาท จำแนกเป็นงบประมาณหน่วยรับงบประมาณกรมชลประทาน 82,746.7218 ล้านบาท และกองทุนจัดรูปที่ดิน 1,335.0000 ล้านบาท โดยจำแนกตามงบรายจ่าย ดังนี้

การจัดสรรงบประมาณในระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)



○ **แนวทางปฏิบัติในการบริหารงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568**



ตามหนังสือกองแผนงาน ที่ กพง06/582/2567

ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2567

แจ้งแนวทางเร่งรัดการเบิกจ่ายและใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เพื่อให้กรมชลประทานสามารถบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนดไว้ จึงขอให้หน่วยงานปฏิบัติดำเนินการ ดังนี้

1. ให้หน่วยงานปฏิบัติตรวจสอบรายการงบประมาณคงเหลือที่ยังไม่ทำข้อผูกพันให้เร่งดำเนินการก่อนนี้ผูกพันและเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 4

2. ให้หน่วยงานปฏิบัติตรวจสอบรายการงบประมาณที่หมดความจำเป็นหรือไม่สามารถดำเนินการได้ไม่ว่ากรณีใด ๆ (ยกเลิก) และคาดการณ์เงินเหลือจ่ายทุกกรณีแจ้งคืนกองแผนงานเพื่อดำเนินการโอนเงินจัดสรรเหลือจ่ายดังกล่าวไปชำระหนี้ตามกฎหมายและใช้จ่ายในรายการที่จำเป็นเร่งด่วนต่อไป

3. กรณีที่หน่วยงานปฏิบัติ มีความจำเป็นต้องขอรับการสนับสนุนงบประมาณเหลือจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เพื่อดำเนินการงานพระราชดำริ งานนโยบาย งานที่จำเป็นเร่งด่วน ให้หน่วยงานปฏิบัติจัดส่งเอกสารขอรับการสนับสนุนพร้อมระบุเหตุผลความจำเป็น (ประมาณการ ขป.325 รายการคำนวณแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ) พร้อมทั้งแนบไฟล์ PDF ส่งทาง E-mail: bpd.rid@gmail.com



สรุปผลการดำเนินงานที่สำคัญ



ส่วนเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

- การจัดทำคำขอบประมาณรายจ่ายเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568



1. คณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน อนุมัติหลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรประมาณการฯ มาตรการในการจัดสรรประมาณการฯ และกรอบวงเงินงบประมาณในการจัดสรรประมาณการรายจ่ายเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จำนวน 1,700,000,000.00 บาท ในการประชุมครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2566

2. หน่วยงานจัดส่งคำขอการจัดทำแผนการดำเนินงานเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จำนวน 328 หน่วยงาน ประกอบด้วย

งบบุคลากร	จำนวน	40,656,039.00	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	926,372,494.00	บาท
- ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	จำนวน	614,025,796.00	บาท
- ค่าใช้จ่ายอื่น	จำนวน	312,346,698.00	บาท
งบลงทุน	จำนวน	8,731,903,616.13	บาท
- ค่าครุภัณฑ์	จำนวน	7,000,396,728.00	บาท
- งานโครงการ	จำนวน	1,731,506,888.13	บาท
รวมทั้งสิ้น	จำนวน	9,698,932,149.13	บาท

3. คณะกรรมการบริหารเงินทุนฯ พิจารณาการขออนุมัติแผนการดำเนินงานเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ตามหลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรฯ มาตรการในการจัดสรรประมาณการรายจ่ายเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 กรอบมาตรฐานครุภัณฑ์กรมชลประทาน ฉบับปี 2558 บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณ เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ (Specifications) ของสำนัก/กองผู้ควบคุมครุภัณฑ์ และเห็นชอบการอนุมัติแผนการดำเนินงานเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ในการประชุมครั้งที่ 3/2567 เมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2567 จำนวน **2,651,072,547.00 บาท** ประกอบด้วย



ลำดับที่	ประเภทงบรายจ่าย	จำนวนเงิน	หลักเกณฑ์การพิจารณา
1	งบบุคลากร	40,656,039.00	<p>1) สำหรับโครงการที่ออกทะเบียนสาขาและจัดเก็บค่าชลประทาน โครงการละ 1 ตำแหน่ง จำนวน 115 อัตรา</p> <p>2) สำหรับสำนักงานชลประทานที่ 1-17 สำนักงานละ 1 ตำแหน่ง จำนวน 17 อัตรา</p> <p>3) สำหรับหน่วยงานในส่วนกลาง ตามความจำเป็นและสอดคล้องกับปริมาณงาน จำนวน 65 อัตรา</p> <p>รวม 197 อัตรา</p>
2	งบดำเนินงาน	651,546,938.00	
	- ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	614,025,796.00	<p>สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานภารกิจเงินทอนฯ ให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามความจำเป็นและเหมาะสม ดังนี้</p> <p>1) ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร (ก) สขป.1-17 หน่วยงานละไม่เกิน 5 เครื่อง (ข) สำนัก/กองในส่วนกลาง หน่วยงานละไม่เกิน 3 เครื่อง (ค) โครงการชลประทาน โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา หรือโครงการก่อสร้าง โครงการละ 1 เครื่อง (ง) หน่วยงานภายใต้สำนักหรือกองในส่วนกลางที่มีสำนักงานต่างพื้นที่ หน่วยงานละ 1 เครื่อง</p> <p>2) ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ สำหรับโครงการที่จัดเก็บรายได้ค่าชลประทาน</p> <p>3) ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ สำหรับโครงการที่มีผู้ใช้น้ำรายใหม่ รายละ 30,000 บาท</p> <p>4) ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ สำหรับ สขป. 1-17 ที่กำกับโครงการจัดเก็บรายได้ค่าชลประทาน (ร้อยละ 5 ของผลการจัดเก็บรายได้ค่าชลประทานภาพรวมของสำนักงานชลประทาน)</p> <p>5) ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ สำหรับ สขป. 1-17 ที่กำกับโครงการจัดเก็บรายได้ค่าชลประทานที่มีผู้ใช้น้ำรายใหม่ รายละ 10,000 บาท</p> <p>6) ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุสำหรับเงินทอนฯ</p> <p>7) ค่าตอบแทนพิเศษพนักงานเงินทอนฯ/ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ขอบ สขป. 17, คบ.โก-ลก และ คบ.บางนรา</p> <p>8) ค่าใช้จ่ายงานป้องกันภัยอันเกิดจากน้ำและค่าบำรุงรักษาทางน้ำชลประทาน</p> <p>9) ค่าใช้จ่ายสนับสนุนการบริหารจัดการทางน้ำชลประทาน</p>
	- ค่าใช้จ่ายอื่น	37,521,142.00	<p>1) สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการตามยุทธศาสตร์เงินทอนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน</p> <p>2) สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายโครงการตรวจสอบและสอบเทียบมาตรวัดน้ำผู้ใช้ในทางน้ำชลประทาน มาตรา 8</p> <p>3) สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายโครงการประเมินคุณภาพน้ำมาตรา 8 ของคลองภาษีเจริญ โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาภาษีเจริญ</p> <p>4) โครงการซ่อมแซมและบำรุงรักษาเครื่องสูบน้ำปตร.พานทอง 2 ขนาด 6 ลบ.ม./วินาที จำนวน 6 เครื่อง</p> <p>5) โครงการศึกษาการเพิ่มประสิทธิภาพการชลประทานด้วยการประยุกต์ใช้เทคโนโลยี IrrisAT ในการประเมินความต้องการน้ำ ณ เวลาจริง</p> <p>6) โครงการสำรวจกำหนดที่ภูมิประเทศโครงการพื้นที่ลุ่มต่ำ</p>
3	งบลงทุน	1,958,869,570.00	
	- ค่าครุภัณฑ์	1,579,472,650.00	<p>สำหรับสนับสนุนเป็นค่าครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการกิจการชลประทาน โดยพิจารณาจัดสรรตามกรอบมาตรฐานครุภัณฑ์กรมชลประทาน และสอดคล้องกับนโยบายของกรมชลประทานหรือคณะกรรมการบริหารเงินทอนฯ</p>
	- งานโครงการ 20 โครงการ	379,396,920.00	<p>สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการตามยุทธศาสตร์เงินทอนหมุนเวียนเพื่อการชลประทานที่ไม่เข้าซ้อนกับงบประมาณของกรมชลประทาน และเป็นไปตามนโยบายกรมที่สนับสนุนยุทธศาสตร์เงินทอนฯ เพื่อการพัฒนากรมชลประทานให้มีประสิทธิภาพ ให้เกิด Impact และทิศทางการมุ่งสู่การเป็นองค์กรอัจฉริยะ หรือการวิจัยที่ทำให้เกิดนวัตกรรมและองค์ความรู้ใหม่</p>
รวมทั้งสิ้น (1)+(2)+(3)		2,651,072,547.00	

ทั้งนี้ กรมบัญชีกลางได้อนุมัติแผนการดำเนินงานเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จำนวน 2,620,972,547.00 บาท ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ค่วนที่สุด ที่ กค 0406.4/36958 ลงวันที่ 30 กันยายน 2567 ประกอบด้วย งบบุคลากร จำนวน 40,656,039.00 บาท งบดำเนินงาน จำนวน 651,546,938.00 บาท งบลงทุน จำนวน 1,928,769,570.00 บาท โดยปรับลดงบลงทุน งานโครงการ จำนวน 30,100,000.00 บาท ประกอบด้วย 1) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพความมั่นคงโครงสร้างพื้นฐานระบบเครือข่าย กรมชลประทาน สามเสน จำนวน 9,000,000.00 บาท 2) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพความมั่นคงโครงสร้างพื้นฐานระบบเครือข่าย กรมชลประทาน ปากเกร็ด จำนวน 14,000,000.00 บาท 3) โครงการเครื่องกำเนิดไฟฟ้าขนาด 600 กิโลวัตต์ สำหรับอาคารศูนย์วิศวกรรมกรมชลประทาน กรมชลประทาน สามเสน กรุงเทพมหานคร จำนวน 7,100,000.00 บาท เนื่องจากเป็นโครงการที่ดำเนินการตามภารกิจของกรมชลประทาน จึงเห็นควรให้ขอรับจัดสรรเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีของกรมชลประทาน ประกอบด้วยเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทานได้รับอนุมัติแผนการดำเนินงานเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เพิ่มเติม งบลงทุน จำนวน 67,648,000.00 บาท ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ค่วนที่สุด ที่ กค 0406.4/21863 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2568 ส่งผลให้งบลงทุนจากเดิม จำนวน 1,928,769,570.00 บาท เปลี่ยนเป็นจำนวน 1,996,417,570.00 บาท รวมเป็นแผนการดำเนินงานเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จำนวนทั้งสิ้น 2,688,620,547.00 บาท

แผนการดำเนินงานเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จำนวนทั้งสิ้น **2,688,620,547.00 บาท**

งบบุคลากร	40,656,039.00 บาท
งบดำเนินงาน	651,546,938.00 บาท
งบลงทุน	1,996,417,570.00 บาท



เงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน ได้รับอนุมัติเปลี่ยนแปลงแผนการดำเนินงาน
 เงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง
 ส่วนที่ ๓๓๓ ที่ กค ๐406.4/3456๐ ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2568 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1) ให้ใช้เงินเหลือจ่ายจากงบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ราคาต่อหน่วยตั้งแต่ 1 ล้านบาทขึ้นไป
 จำนวน 14,650,641.00 บาท และงานโครงการ จำนวน 448,168.00 บาท รวมจำนวนทั้งสิ้น
 15,098,809.00 บาท เพื่อเป็นงบดำเนินงาน ค่าใช้จ่ายอื่นในการดำเนินโครงการซ่อมแซม
 เครื่องสูบน้ำและสถานีสูบน้ำ จำนวน 7 แห่ง

2) อนุมัติแผนการดำเนินงานเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน ประจำปีงบประมาณ
 พ.ศ. 2568 (เพิ่มเติม ครั้งที่ 2) งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ จำนวน 59,000,000.00 บาท
 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานป้องกันภัยที่เกิดจากน้ำและบำรุงรักษาทางน้ำ รวมทั้งการกำจัด
 ผักตบชวาและวัชพืชต่าง ๆ ในทางน้ำชลประทานเพื่อเพิ่มอัตราการไหลของน้ำส่งผลให้วงบดำเนินงาน
 จากเดิม จำนวน 651,546,938.00 บาท เปลี่ยนเป็นจำนวน 725,645,747.00 บาท งบลงทุนจากเดิม
 จำนวน 1,996,417,570.00 บาท เปลี่ยนเป็นจำนวน 1,981,318,761.00 บาท รวมเป็นแผน
 การดำเนินงานเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ที่ได้รับอนุมัติ
 ทั้งสิ้นจำนวน 2,747,620,547.00 บาท



4. ผลการใช้จ่ายเงินในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ตามแผนการใช้จ่าย ดังนี้

ลำดับ	รายการ	อนุมัติ	เบิกจ่าย	ร้อยละ
1.	งบบุคลากร	40,656,039.00	37,335,763.26	91.83
2.	งบดำเนินงาน	725,645,747.00	711,537,788.02	98.06
	- ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	673,025,796.00	663,388,605.97	98.57
	- ค่าใช้จ่ายอื่น	52,619,951.00	48,149,182.05	91.50
3.	งบลงทุน	1,981,318,761.00	849,658,453.64	42.88
	- ค่าครุภัณฑ์	1,632,470,009.00	621,145,515.23	38.05
	- งานโครงการ	348,848,752.00	228,512,938.41	65.50
ภาพรวม		2,747,620,547.00	1,598,532,004.92	58.18



○ การตรวจสอบและประสานขอออกประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เรื่อง กำหนดทางน้ำชลประทาน ตามมาตรา 5 และมาตรา 8

มีผลการประกาศทางน้ำชลประทานสะสม (ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2568)

- ม.5 จำนวน 10,788 ทางน้ำ ความยาว 61,644.181 กม.
- ม.8 จำนวน 524 ทางน้ำ ความยาว 4,569.487 กม.



ในปีงบประมาณ 2568 เงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน ได้มีการประกาศทางน้ำชลประทาน

- ม.5 จำนวน 157 ทางน้ำ
- ม.8 จำนวน 20 ทางน้ำ

○ การจัดเก็บรายได้ค่าชลประทานและจัดทำประมาณการ รายรับ-รายจ่าย



ในปี 2568 เงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน

- มีรายได้ 2,017,434,397.91 บาท
- มีรายรับ 2,026,959,661.17 บาท
- มีผู้รับอนุญาตใช้น้ำจากทางน้ำชลประทาน ที่ออกกฎกระทรวงกำหนดให้ทางน้ำชลประทาน เป็นทางน้ำชลประทานที่จะเรียกเก็บค่าชลประทาน ตามมาตรา 8 จำนวน 584 ราย

สัดส่วนผู้รับอนุญาตใช้น้ำจากทางน้ำชลประทาน

- ประปา 310 ราย
- อุตสาหกรรม 269 ราย
- สาธารณประโยชน์ 5 ราย





สรุปผลการดำเนินงานที่สำคัญ



ส่วนติดตามและประเมินผล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

- การติดตามผลการปฏิบัติงาน และผลการใช้จ่ายงบประมาณ (พ.ร.บ.) ของกรม เงินกันขยาย และเงินกันไว้เบิกเหลืออมปี งบกลาง เงินทุนหมุนเวียน เพื่อการชลประทาน เงินกู้ และกองทุนจัดรูปที่ดิน

สรุปผลการดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณทุกแหล่งงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ข้อมูล ณ สิ้นเดือนกันยายน 2568)

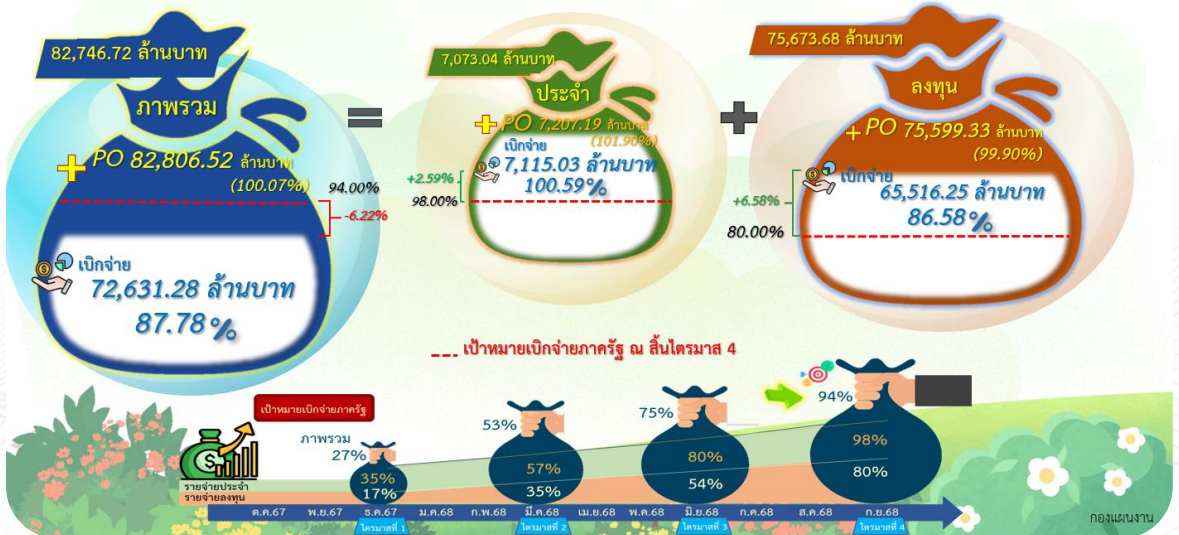
ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 กรมชลประทานได้รับจัดสรรงบประมาณจากทุกแหล่งงบประมาณ จำนวน 6 แหล่ง งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 144,926.11 ล้านบาท เบิกจ่าย จำนวน 107,042.41 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 73.86 มีจำนวนรายการทั้งสิ้น 20,582 รายการ โดยยังไม่ดำเนินการ จำนวน 1 รายการ อยู่ระหว่างกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน 134 รายการ อยู่ระหว่างดำเนินการก่อสร้าง จำนวน 2,661 รายการ ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 17,522 รายการ ยกเลิก จำนวน 250 รายการ และถูกพับ จำนวน 14 รายการ จำแนกได้ดังนี้

1. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 งบประมาณ จำนวน 82,746.72 ล้านบาท เบิกจ่าย จำนวน 72,631.28 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 87.78
2. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ที่กันไว้เบิกเหลืออมปี งบประมาณ จำนวน 18,776.01 ล้านบาท เบิกจ่าย จำนวน 18,761.33 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 99.92
3. งบกลาง พ.ศ. 2567 งบประมาณ จำนวน 9,333.25 ล้านบาท เบิกจ่าย จำนวน 8,817.33 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 94.47
4. งบกลาง พ.ศ. 2568 งบประมาณ จำนวน 30,723.14 ล้านบาท เบิกจ่าย จำนวน 4,782.23 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 15.57
5. เงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 งบประมาณ จำนวน 1,928.77 ล้านบาท เบิกจ่าย จำนวน 849.66 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 44.05
6. กองทุนจัดรูปที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 งบประมาณ จำนวน 1,418.22 ล้านบาท เบิกจ่าย จำนวน 1,200.58 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 84.65



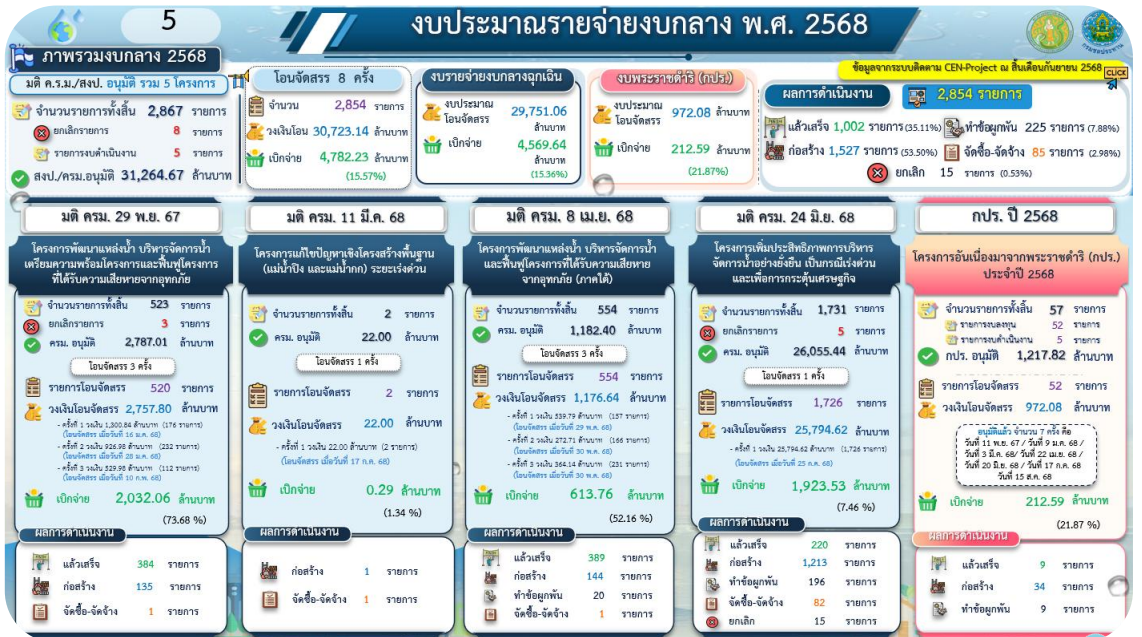
2.3 ผลการเบิกจ่ายงบประมาณกรมชลประทาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อมูลจากกรมบัญชีกลาง ณ สิ้นเดือนกันยายน 2568









- การจัดทำการประเมินผลโครงการชลประทาน ในระดับผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome) และผลกระทบ (Impact) :
โครงการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานประเภทฝายพับได้



การดำเนินงานประเภทฝายพับได้ของกรมชลประทาน เป็นการนำนวัตกรรมด้านเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ ทั้งในด้านการป้องกันน้ำท่วม การบรรเทาภัยแล้ง และการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำในภาคเกษตรกรรม การประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 - 2566 จำนวน 28 โครงการ โดยประเมินตามกรอบหลัก 5 ด้าน ได้แก่ ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ผลกระทบ และความยั่งยืน ทั้งนี้เพื่อใช้เป็นแนวทาง

ในการปรับปรุงการดำเนินงานในอนาคตและประกอบ การพิจารณาจัดสรรงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ

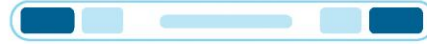
ด้านความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล โครงการฝายพับได้ส่งผลโดยตรงต่อการพัฒนาประเทศตามแผนบริหารจัดการน้ำ 20 ปี ที่มุ่งเพิ่มแหล่งน้ำขนาดเล็กให้ครอบคลุมพื้นที่เพาะปลูกทั่วประเทศ เพื่อให้ประชาชนทุกครัวเรือนเข้าถึงน้ำสะอาดอย่างเพียงพอ รวมทั้งป้องกัน และบรรเทาอุทกภัยอย่างเป็นระบบ นอกจากนี้ยังสอดคล้องกับนโยบายการมีส่วนร่วมของชุมชนในการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำตามแนวพระราชดำริโดยเน้นการบูรณาการการทำงานจากทุกภาคส่วน ทั้งภาครัฐ เอกชน และประชาชนในพื้นที่

ด้านประสิทธิภาพ แม้การเบิกจ่ายงบประมาณในช่วงไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด เนื่องจากปัจจัยภายนอก เช่น อุทกภัย การระบาดของโรคโควิด-19 และขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างของโครงการขนาดใหญ่ แต่กรมชลประทานได้มีการบริหารจัดการงบประมาณอย่างรอบคอบ โดยทันเงินเหลือปี เพื่อให้โครงการดำเนินการแล้วเสร็จตามเป้าหมาย ส่งผลให้ผลการดำเนินงานโดยรวมบรรลุตามวัตถุประสงค์

ด้านประสิทธิผล ผลการดำเนินงานของโครงการฝายพับได้ส่งผลให้เกษตรกรมีน้ำใช้อย่างเพียงพอสำหรับการเพาะปลูก สามารถเพิ่มรอบการผลิตต่อปีส่งผลให้รายได้เฉลี่ยเพิ่มขึ้นและคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่ดีขึ้น นอกจากนี้การกระจายน้ำที่ทั่วถึงยังช่วยลดปัญหาภัยแล้งและน้ำท่วมในชุมชน ช่วยสร้างความมั่นคงในการดำรงชีพและการประกอบอาชีพทางการเกษตร

ด้านผลกระทบ พบว่า โครงการมีผลกระทบเชิงบวกต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมอย่างกว้างขวางน้ำที่กักเก็บมีคุณภาพตามมาตรฐานไม่ก่อให้เกิดมลพิษ ส่งผลให้ระบบนิเวศในพื้นที่ฝายตัว และมีความสมบูรณ์มากขึ้น อีกทั้งยังเป็นแหล่งเพาะพันธุ์สัตว์น้ำที่ช่วยเพิ่มแหล่งอาหารให้แก่ชุมชนส่งเสริมเศรษฐกิจฐานรากและความมั่นคงทางอาหารของประชาชน

ด้านความคุ้มค่าและความยั่งยืน โครงการฝายพับได้ถือเป็นการลงทุนที่มีความคุ้มค่าในระยะยาว เนื่องจากมีอายุการใช้งานยาวนานใช้งบประมาณซ่อมบำรุงน้อย และมีระบบควบคุมบานฝายที่ทันสมัย สามารถบริหารจัดการน้ำได้อย่างมีประสิทธิภาพแบบเรียลไทม์ ช่วยสร้างเสถียรภาพด้านน้ำทั้งในภาคเกษตร อุตสาหกรรม และชุมชน พร้อมทั้งส่งเสริมให้ชุมชนสามารถพึ่งพาตนเองได้ในอนาคต



ส่วนที่ 3

กิจกรรมและ
ผลงานสำคัญ



ต้นแบบหน่วยงานชลประทาน 4.0 -----

----- RID Best Practice 4.0

ผลงาน Cen-Project II โดยส่วนแผนงาน กองแผนงาน ได้รับคะแนนโหวตนิยมจากผู้บริหารกรมชลประทาน (Top 5) 1 ใน 5 ผลงาน ที่ได้รับคะแนนโหวตให้เป็นต้นแบบหน่วยงานชลประทาน 4.0 ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568 (RID Best Practice 4.0)

ทั้งนี้ได้รับประกาศเกียรติคุณ (e-Certificate) จาก นายสุริยพล นุชอนงค์ อธิบดีกรมชลประทาน ให้ไว้ ณ วันที่ 17 กันยายน พ.ศ. 2568 เนื่องจากเป็นหน่วยงานที่มีลักษณะโดดเด่นการรอบแนวทางการพัฒนาระบบราชการ 4.0 สอดคล้องกับการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ที่มุ่งเน้นการพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมในการปฏิบัติงาน และเป็นต้นแบบสู่การขยายผลโดยใช้หลักการบริหารจัดการที่เป็นเลิศ (Best Practice) สอดรับกับนโยบาย RID United



รางวัลข้าราชการดีเด่น

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

นางสาวอนัญญา ปัญโญ

ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
สังกัดส่วนวิเคราะห์นโยบาย กอแผนงาน



เมื่อวันที่ 13 มิถุนายน 2568 นายเดช เล็กวิชัย รองอธิบดีกรมชลประทาน เป็นประธานในพิธีประกาศเกียรติคุณแก่ข้าราชการพลเรือน ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการดีเด่น ประจำปี 2567 เนื่องในวันคล้ายวันสถาปนากรมชลประทาน ครบรอบปีที่ 123 เพื่อเป็นการยกย่องเชิดชูเกียรติ และประกาศเกียรติคุณให้แก่ผู้ที่ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่และยึดมั่นในคุณธรรมของการเป็นข้าราชการที่ดี อุทิศตนสร้างประโยชน์แก่ทางราชการและประเทศชาติ โดยในปีนี้มีข้าราชการพลเรือน ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี 2567 ระดับประเทศ จำนวน 3 ราย และได้รับการคัดเลือกเป็นข้าราชการพลเรือน ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการดีเด่น ประจำปี 2567 ระดับกรม จำนวน 14 ราย

กิจกรรมกองแผนงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



วันพฤหัสบดีที่ 21 พฤศจิกายน 2567

ผู้อำนวยการกองแผนงาน ผู้เชี่ยวชาญด้านนโยบายและยุทธศาสตร์ ผู้อำนวยการส่วนฯ และเจ้าหน้าที่กองแผนงาน เข้าร่วมยินดีกับ นายสุริยพล นุชอนงค์ อธิบดีกรมชลประทาน ในโอกาสเข้ารับตำแหน่งใหม่ ณ อาคารอำนวยการ ชั้น 2 กรมชลประทาน สามเสน

วันที่ 28 - 29 พฤศจิกายน 2567

ผู้อำนวยการส่วนวิเคราะห์นโยบาย และเจ้าหน้าที่ส่วนวิเคราะห์นโยบาย ร่วมกับ สบค. จัดโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อทบทวนและกำหนดตัวชี้วัดตามภารกิจและยุทธศาสตร์ ระดับสำนัก/กรมชลประทาน ณ ห้องแกรนด์ บอลรูม ชั้น 3 โรงแรมบางกอกพาเลส



วันศุกร์ที่ 29 พฤศจิกายน 2567

ผู้อำนวยการส่วนติดตามและประเมินผล และเจ้าหน้าที่ส่วนติดตามและประเมินผล และเจ้าหน้าที่ สบค. เข้าร่วมการประชุมชี้แจงแนวทางการติดตามโครงการสำคัญเพื่อขับเคลื่อนนโยบายของรัฐมนตรีว่าการ กษ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ณ ห้องประชุมพื้งบุญฯ ชั้น 8 อาคารวิสัยทัศน์ สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร





วันพุธที่ 4 ธันวาคม 2567

ผู้อำนวยการกองแผนงานเป็นประธานในการประชุมเปิดการตรวจสอบรายงานการเงินของกรมชลประทาน เงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน กองทุนจัดรูปที่ดิน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 30 กันยายน 2567 ณ ห้องประชุมคตทล ชั้น 4 อาคาร 99 ปี ม.ล.ชูชาติ กำภู กรมชลประทาน สามเสน

วันจันทร์ที่ 16 ธันวาคม 2567

ผู้อำนวยการกองแผนงาน มอบหมายให้ผู้เชี่ยวชาญด้านนโยบายและยุทธศาสตร์กองแผนงาน ผู้อำนวยการส่วนเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน เข้าร่วมงานมอบรางวัลทุนหมุนเวียนดีเด่น ประจำปี 2567 ภายใต้ชื่องานว่า "ทุนหมุนเวียน สร้างโอกาสความเสมอภาคทางเศรษฐกิจและสังคม" ณ ห้องแชนเฟลรี่ 204 และ 205 อิมแพ็คฟอรั่ม เมืองทองธานี



วันที่ 1 - 29 มกราคม 2568

ผู้อำนวยการกองแผนงาน พร้อมด้วยผู้เชี่ยวชาญด้านนโยบายและยุทธศาสตร์ ผู้อำนวยการส่วน และเจ้าหน้าที่กองแผนงาน เข้าสวัสดีปีใหม่ นายสุริยพล นุชอนงค์ อธิบดีกรมชลประทาน และรองอธิบดีฝ่ายบริหาร รองอธิบดีฝ่ายวิชาการ รองอธิบดีฝ่ายบำรุงรักษา และรองอธิบดีฝ่ายก่อสร้าง เนื่องในวาระส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ ณ อาคารอำนวยการ ชั้น 2 กรมชลประทาน สามเสน





วันอังคารที่ 4 กุมภาพันธ์ 2568

ผู้อำนวยการกองแผนงานร่วมกับคณะผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ครั้งที่ 2/2568 โดยมี นายสุริยพล นุชอนงค์ อธิบดีกรมชลประทาน เป็นประธานในการประชุม ณ ห้องประชุมคตตาล ชั้น 4 อาคาร 99 ปี หม่อมหลวงชูชาติ กำภู กรมชลประทาน สามเสน

วันอังคารที่ 11 กุมภาพันธ์ 2568

ผู้อำนวยการกองแผนงาน เป็นประธานการประชุมตัวชี้วัดตามภารกิจและยุทธศาสตร์ กองแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยมี ผู้อำนวยการส่วน และบุคลากรกองแผนงาน เข้าร่วมประชุม ณ ห้องประชุมกองแผนงาน ชั้น 3 อาคารอำนวยการ กรมชลประทาน



วันพฤหัสบดีที่ 13 กุมภาพันธ์ 2568

ผู้อำนวยการส่วนวิเคราะห์นโยบาย และเจ้าหน้าที่ เข้าร่วมโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ CKI Lighthouse ระหว่างวันที่ 13 - 14 กุมภาพันธ์ 2568 ณ โรงแรมแกรนด์ราชาพฤกษ์ นนทบุรี

วันพฤหัสบดีที่ 13 กุมภาพันธ์ 2568

ผู้อำนวยการกองแผนงาน เป็นวิทยากรบรรยาย หลักสูตรนักบริหารระดับสูง กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (นบส.กษ.) รุ่นที่ 8 ในหัวข้อ การบริหารจัดการงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ ณ สถาบันเกษตรบริหาร



วันพฤหัสบดีที่ 13 กุมภาพันธ์ 2568

ผู้อำนวยการส่วนวิเคราะห์นโยบาย และเจ้าหน้าที่ส่วนวิเคราะห์นโยบาย เข้าร่วมโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ CKI Lighthouse ณ โรงแรมแกรนด์ ราชพฤกษ์ นนทบุรี

วันที่ 27 - 28 กุมภาพันธ์ 2568

ผู้อำนวยการส่วนติดตามและประเมินผล พร้อมด้วยเจ้าหน้าที่ส่วนติดตามและประเมินผล ลงพื้นที่ประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานประเภทโครงการฝายพับได้ ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. 2560-2566 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ณ จังหวัดอุดรธานี



วันพฤหัสบดีที่ 6 มีนาคม 2568

เจ้าหน้าที่ส่วนเงินทอนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินการเกี่ยวกับการใช้น้ำจากทวนน้ำชลประทาน ครั้งที่ 3 ณ ห้องประชุมธารทิพย์ ชั้น 4 อาคาร 99 ปี ม.ล.ชูชาติ กำภู กรมชลประทาน สามเสน



วันศุกร์ที่ 14 มีนาคม 2568

ผู้อำนวยการกองแผนงาน พร้อมด้วยผู้อำนวยการส่วนและเจ้าหน้าที่กองแผนงาน เข้าร่วมประชุมหารือการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านทรัพยากรน้ำเพื่อหารือและรับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านทรัพยากรน้ำ การจัดทำเอกสารความร่วมมือ การจัดทำงบประมาณ พร้อมทั้งการติดตามและประเมินผลที่เกี่ยวข้อง และการใช้งานระบบ Thai Water Plan ณ ห้องประชุมกรมชลประทาน ชั้น 3 ศักดิ์อำนาจการกรมชลประทาน สามเสน

**วันพุธ ที่ 19 มีนาคม 2568**

เจ้าหน้าที่ส่วนวิเคราะห์นโยบาย เข้าร่วมประชุมหารือการวางแผนและจัดทำผังนโยบายระดับประเทศ (ร่างแผนและแผนผังโครงสร้างพื้นฐาน : การจัดการน้ำ) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพโครงสร้างพื้นฐาน และเพื่อให้เกิดการพัฒนาพื้นที่เมืองและชนบทอย่างสมดุล ณ ห้องประชุม 41501 อาคาร 4 ชั้น 15 กรมโยธาธิการและผังเมือง กระทรวงมหาดไทย

วันพุธที่ 26 มีนาคม 2568

ผู้อำนวยการส่วนงบประมาณ เข้าร่วมประชุมคณะทำงานดำเนินการจัดงาน THAICID-กพท. 2025 ครั้งที่ 1/2568 (ผ่านระบบ zoom) ณ ห้องประชุมกองแผนงาน ชั้น 3 ศักดิ์อำนาจการกรมชลประทาน สามเสน



วันจันทร์ที่ 27 มีนาคม 2568

ผู้อำนวยการส่วนติดตามและประเมินผล และเจ้าหน้าที่ส่วนติดตามและประเมินผล ร่วมลงพื้นที่ติดตามและประเมินผลโครงการตามแผนปฏิบัติการค้ำทรพย์ากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของสำนักงานทรพย์ากรน้ำแห่งชาติ เพื่อรับทราบปัญหา อุปสรรคที่ทำให้การดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผน และร่วมกันพิจารณาแนวทางการแก้ไขการดำเนินงานโครงการ และการใช้จ่ายงบประมาณ มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ณ โครงการระบายน้ำหลากบางบาล-บางไทร จังหวัดพระนครศรีอยุธยา



วันศุกร์ที่ 28 มีนาคม 2568

ผู้อำนวยการส่วนวิเคราะห์นโยบาย และเจ้าหน้าที่ส่วนวิเคราะห์นโยบาย เข้าร่วมประชุมคณะอนุกรรมการแก้ไขปัญหาแหล่งน้ำที่ระบบของสภาเครือข่าย ประชาชนอีสาน (สอส.) สภาประชาชน 4 ภาค ณ ห้องประชุมกรมชลประทาน ชั้น 3 ตึกอำนวยการ กรมชลประทาน สามเสน

วันพุธที่ 9 เมษายน 2568

ผู้อำนวยการกองแผนงาน ในฐานะผู้แทนกรมชลประทาน พร้อมด้วยผู้อำนวยการส่วนแผนงาน และเจ้าหน้าที่ส่วนแผนงาน กองแผนงาน เข้าร่วมประชุมคณะอนุกรรมการติดตามการบริหารงบประมาณ กลุ่มที่ 3 ในคณะกรรมการติดตามการบริหารงบประมาณ วุฒิสภา ณ ห้องประชุม CA 321 ชั้น 3 อาคารรัฐสภา



วันพุธที่ 9 เมษายน 2568

เจ้าหน้าที่ส่วนติดตามและประเมินผล และเจ้าหน้าที่ส่วนแผนงาน เข้าร่วมโครงการขับเคลื่อนการประเมินความเสี่ยงการทุจริตภาครัฐ ครั้งที่ 2 ณ ห้องประชุมกองแผนงาน ชั้น 3 อาคารอำนวยการ กรมชลประทาน สามเสน

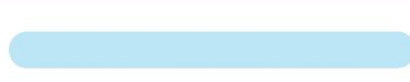


วันศุกร์ที่ 18 เมษายน 2568

ผู้อำนวยการกองแผนงาน พร้อมด้วยผู้เชี่ยวชาญ คำนวณนโยบายและยุทธศาสตร์ ผู้อำนวยการส่วนฯ และเจ้าหน้าที่กองแผนงานสงวนน้ำพระร่วมสงวนน้ำพระเนื่องในเทศกาลสงกรานต์ ประจำปี พ.ศ. 2568 และรดน้ำขอพรจากผู้อำนวยการกองแผนงาน เพื่อเป็นการร่วมอนุรักษวัฒนธรรมและประเพณีอันดีงามของไทย ณ บริเวณหน้าห้องอำนวยการกองแผนงาน กรมชลประทาน สามเสน

วันพุธที่ 23 เมษายน 2568

ผู้อำนวยการส่วนแผนงาน และเจ้าหน้าที่ส่วนแผนงาน เข้าร่วมประชุมเตรียมความพร้อมการตรวจราชการของนายกรัฐมนตรีรัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์และการประชุมคณะรัฐมนตรีอย่างเป็นทางการนอกสถานที่ กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน 2 (จังหวัดนครพนม มุกดาหาร และสกลนคร) ณ ห้องประชุมกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ชั้น 3 ห้อง 134-135



วันพุธที่ 30 เมษายน 2568

ผู้อำนวยการกองแผนงาน และเจ้าหน้าที่กองแผนงาน เข้าร่วมกิจกรรม "งานวันสงกรานต์ สืบสาน ประเพณีไทย ประจำปี 2568" สรงน้ำพระและรดน้ำ คำห้วยขอพรผู้บริหารระดับสูงของกรมชลประทาน เพื่อแสดงความเคารพและความกตัญญูต่อผู้ใหญ่ ในองค์กร ณ อาคารสโมสร ชั้น 2 กรมชลประทาน สามเสน



วันอังคารที่ 13 พฤษภาคม 2568

ผู้อำนวยการส่วนแผนงาน และผู้อำนวยการส่วนงบประมาณ เป็นวิทยากร โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรการจัดทำแผนงานและงบประมาณงานก่อสร้าง รุ่นที่ 8 และรุ่นที่ 9 ณ สถาบันพัฒนาการชลประทานกรมชลประทาน อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

วันศุกร์ที่ 16 พฤษภาคม 2568

ผู้อำนวยการกองแผนงาน และเจ้าหน้าที่กองแผนงาน เข้าร่วมพิธีทำบุญกองแผนงาน ณ กองแผนงาน อาคารอำนวยการ ชั้น 3 ณ บริเวณหน้าห้องผู้อำนวยการกองแผนงาน



วันจันทร์ที่ 19 พฤษภาคม 2568

ผู้อำนวยการส่วนวิเคราะห์นโยบายเป็นวิทยากรบรรยายโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร การพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญ ที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ รุ่นที่ 48 ในหัวข้อ แผนยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ คำรับรอง การปฏิบัติราชการ ค่านิยมองค์กร และนโยบาย การกำกับดูแลองค์การที่ดี ณ โรงแรมแกรนด์ ราชพฤกษ์ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี



วันพฤหัสบดีที่ 5 มิถุนายน 2568

ผู้อำนวยการกองแผนงาน และเจ้าหน้าที่กองแผนงาน ร่วมพิธีลงนามถวายพระพรสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา 3 มิถุนายน 2568 เพื่อร่วมแสดงออกถึงความจงรักภักดี และสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณอันหาที่สุดมิได้ต่อ พสกนิกรชาวไทย ณ ห้องโถง ชั้น 1 อาคาร 99 ปี ม.ล. ชูชาติ กำภู กรมชลประทาน ถนนสามเสน



วันจันทร์ที่ 9 มิถุนายน 2568

ผู้อำนวยการกองแผนงาน และเจ้าหน้าที่กองแผนงาน เข้าร่วมนำพวงมาลัยถวายราชสักการะพระบรมราชานุสาวรีย์ พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรมหาอานันทมหิดล พระอัฐมรามาธิบดินทร และถวายผ้าป่าประเพณีของมูลนิธิฯ ณ ภายในพระวิหารหลวง วัดสุทัศนเทพวราราม ถนนบำรุงเมือง แขวงวัดราชบพิธ เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร





วันศุกร์ที่ 13 มิถุนายน 2568

ผู้อำนวยการกองแผนงาน และเจ้าหน้าที่กองแผนงาน ร่วมพิธีถวายเครื่องสักการะสิ่งศักดิ์สิทธิ์ภายใน กรมชลประทาน ประกอบด้วย พระบรมราชานุสาวรีย์ รัชกาลที่ 5 ศาลพ่อปู่ แม่ย่า ศาลตันโพธิ์ และศาลสมเด็จพระย่าทิพย์มงคลชัยวาริตรีไพศาล เพื่อความเป็นสิริมงคล เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันสถาปนากรมชลประทาน ครบรอบปีที่ 123 ณ กรมชลประทาน ถนนสามเสน กรุงเทพมหานคร

วันศุกร์ที่ 13 มิถุนายน 2568

ผู้อำนวยการกองแผนงาน พร้อมด้วยข้าราชการ และเจ้าหน้าที่กองแผนงาน เข้าร่วมพิธีสงฆ์ เพื่อเสริมสิริมงคลและสร้างขวัญกำลังใจแก่บุคลากรในหน่วยงาน เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันสถาปนากรมชลประทาน ครบรอบปีที่ 123 ณ ห้องนันทกานต์ อาคารสโมสร กรมชลประทาน ถนนสามเสน กรุงเทพมหานคร



วันศุกร์ที่ 13 มิถุนายน 2568

เจ้าหน้าที่กองแผนงานเข้าร่วมกิจกรรมตอบคำถามในหัวข้อ RID: CKI for Intelligent Organizations เรามาร่วมสร้างบรรยากาศที่ดี ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และแบ่งปัน "Team Learning" สู่การเป็น Intelligent Organization ไปด้วยกัน ณ ห้องส่วนบริหารทั่วไป ชั้น 3 อาคารอำนวยการ กรมชลประทาน สามเสน กรุงเทพฯ



วันศุกร์ที่ 25 กรกฎาคม 2568

ผู้อำนวยการกองแผนงาน พร้อมด้วย ผู้อำนวยการส่วนฯ และข้าราชการกองแผนงาน เข้าร่วมพิธีถวายสัตย์ปฏิญาณเพื่อเป็นข้าราชการที่ดีและพลังของแผ่นดินเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว 28 กรกฎาคม 2568 ณ บริเวณห้องโถง อาคาร 99 ปี ม.ล.ชูชาติ กำภู กรมชลประทาน ถนนสามเสน



วันพุธที่ 6 สิงหาคม 2568

ผู้อำนวยการกองแผนงาน พร้อมด้วยข้าราชการกองแผนงานเข้าร่วมพิธีลงนามถวายพระพรชัยมงคลสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา 90 พรรษา 12 สิงหาคม 2568 ณ ห้องโถงชั้น 1 อาคาร 99 ปี ม.ล.ชูชาติ กำภู กรมชลประทาน สามเสน



วันจันทร์ที่ 29 กันยายน 2568

ผู้อำนวยการกองแผนงาน และเจ้าหน้าที่กองแผนงาน เข้าร่วมกิจกรรมเคารพธงชาติและร้องเพลงชาติไทย (Thai National Flag Day) เพื่อเป็นการสร้างความภาคภูมิใจของคนในชาติ และเป็นการน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว ที่ทรงพระราชทานธงไตรรงค์เป็นธงชาติ ณ บริเวณหน้าเสาธง อาคารที่ทำการฝ่ายวิชาการ สามเสน



วันอังคารที่ 30 กันยายน 2568

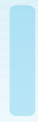
ผู้อำนวยการส่วนแผนงาน และเจ้าหน้าที่ส่วนแผนงาน เข้าร่วมประชุมเพื่อให้คณะรัฐมนตรีแถลงนโยบายต่อรัฐสภา ตามมาตรา 162 ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ณ ห้องประชุม ก402 ชั้น 4 อาคารรัฐสภา



วันพฤหัสบดีที่ 23 ตุลาคม 2568

เจ้าหน้าที่กองแผนงาน เข้าร่วมพิธีวางพวงมาลา พระบรมราชานุสาวรีย์ รัชการที่ 5 เพื่อน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาจุฬาลงกรณ์ พระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว เนื่องในวันปิยมหาราช ประจำปี 2568 ณ ลานพระบรมราชานุสาวรีย์ รัชการที่ 5 กรมชลประทาน สามเสน





Annual Report



Budget Planning Division